ENTERPRISE RESOURCE PLANNING ERP

Biznis Informacioni Sistem

Imel SOFTWARE

Planirajte uspjeh!

ImelBis verzija 2.0.2 je rezultat 19-godišnjeg rada i iskustva stečenog u saradnji sa preko 650 različitih subjekata (velikih, malih i srednjih proizvodnih sistema, trgovačkih kuća, uslužnih djelatnosti, državnih organizacija, stranih organizacija, udruženja građana itd.).

Ovo je nastojanje nas u IMEL-u da ponudimo kvalitetnu programsku podršku, koja će omogućiti, adekvatnom primjenom, smanjenje troškova te povećanje produktivnosti i prihoda, čime će stvoriti uslove za bolje rezultate poslovanja.

ImelBis daje tehnološke mogućnosti za unapređenje, modernizaciju ili poboljšanje postojećeg načina rada.

Ugradnjom najboljih praksi, ImelBis podržava procese reinžinjeringa i uspostave novih poslovnih procesa i metoda rada.

ImelBis ERP rješenje ima za cilj da integriše sva odjeljenja i funkcije u cijeloj organizaciji u jedinstven informacioni sistem koji može služiti svim potrebama organizacije.

Imel BIS je dizajniran tako da se lako može prilagoditi specifičnim zahtjevima korisnika.

Postupak unošenja podataka i pretraživanja je logičan i standardizovan u svim modulima.

Osnovni skup poslovnih parametara, diktiranih zakonskim propisima ili poslovnom politikom firme, može mijenjati svaki korisnik sa odgovarajućim ovlaštenjima.

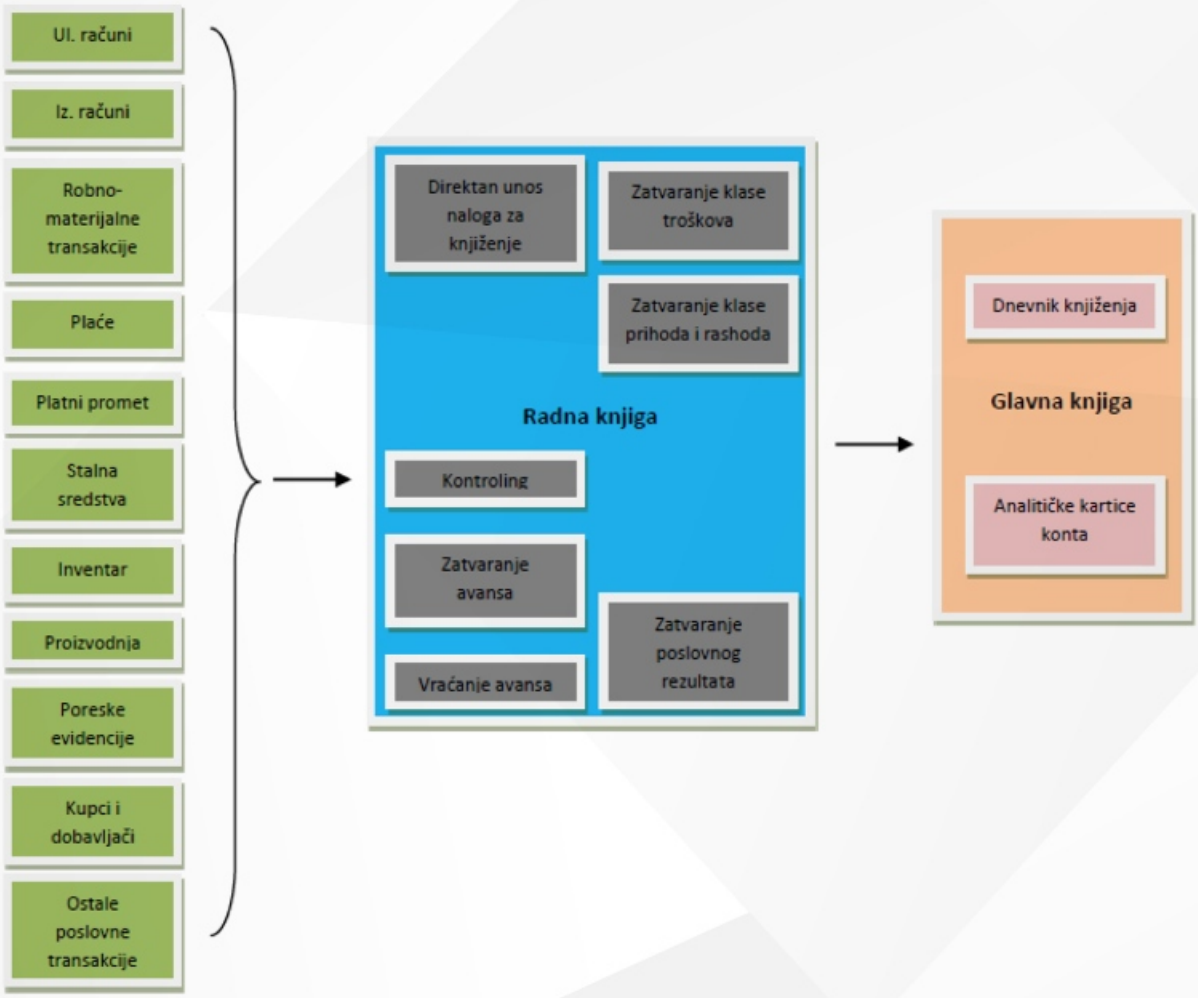
Sistem je otvoren prema Microsoft alatima i drugim poslovnim sistemima

Imel posjeduje visokostručno osoblje koje daje stručnu pomoć tokom implementacije i korištenja ImelBis-a.

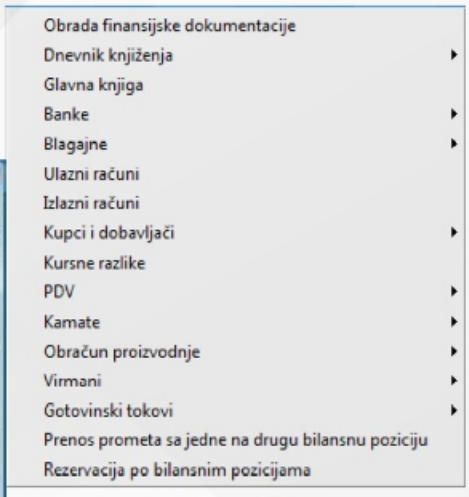
Osnovna šema

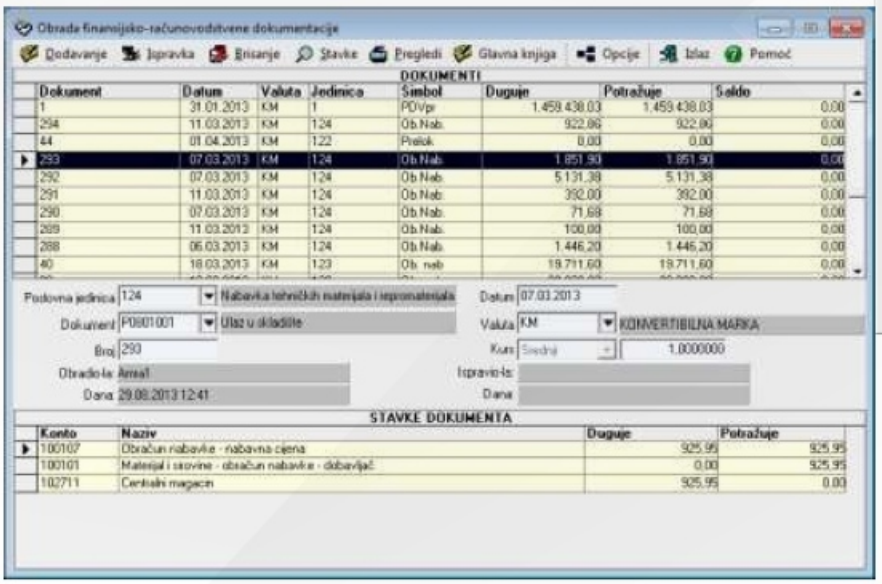
Finansije i računovodstvo

Centralizovani modul poslovnog informacionog sistema omogućava kompletno upravljanje finansijskim kapitalom kao resursom kroz analitičko praćenje finansijskih i računovodstvenih tokova.

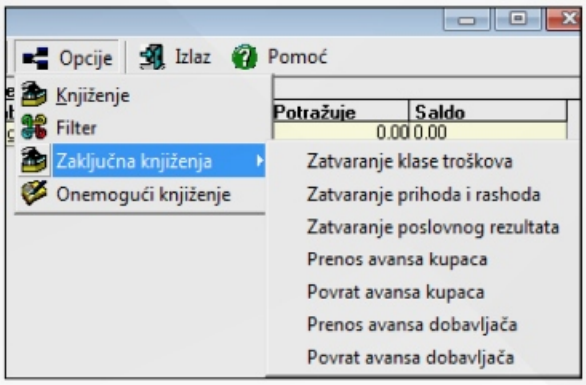


Evidentiranjem poslovnih procesa, njihovom obradom i knjiženjem stvaraju se knjigovodstveni i računovodstveni iskazi, koji se po definisanoj šemi obrade proslijeđuju i kontrolišu u ovom dijelu.





Automatska obrada zaključnih knjiženja po obračunu.



Platni promet

Informacije o raspoloživim finansijskim sredstvima po bankama;

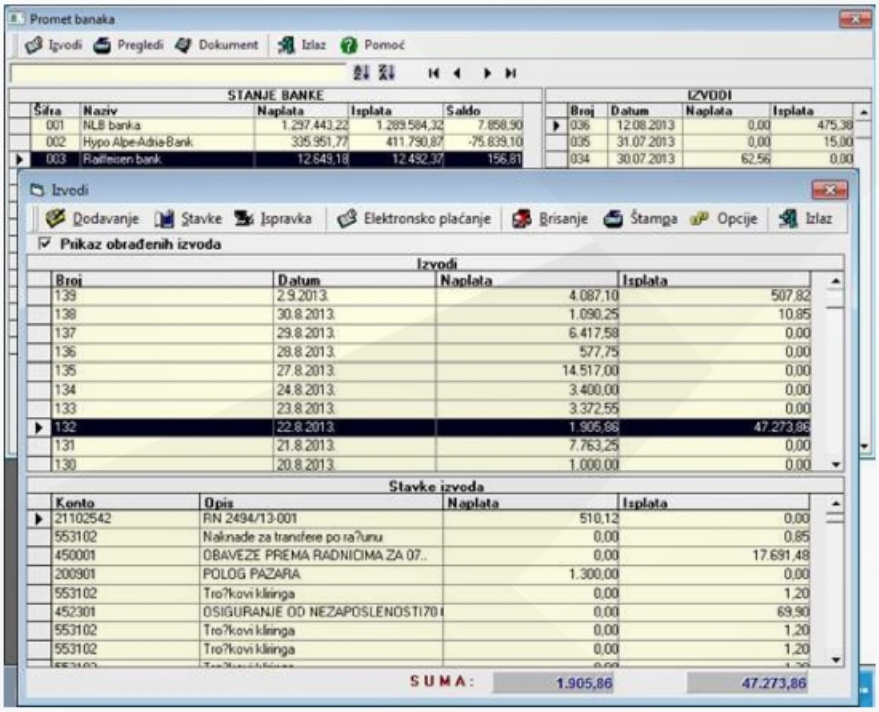
Plan plaćanja - elektronski i standardni nalozi za plaćanje;

Praćenje prometa po bankama;

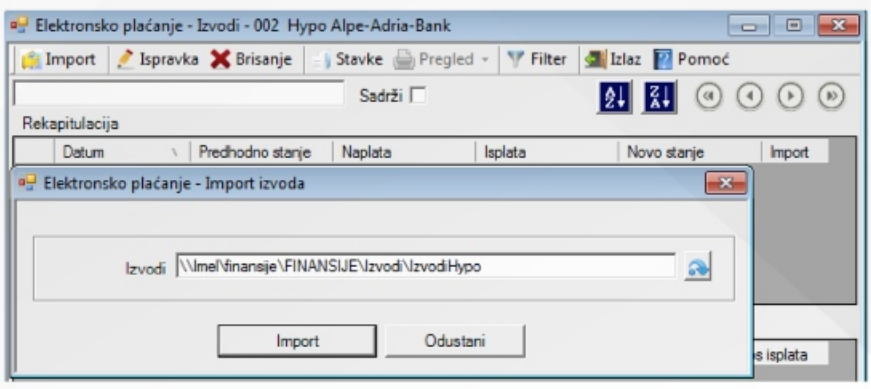
Elektronsko plaćanje;

Jednostavno i pregledno evidentiranje platnog prometa po unaprijed definisanim šemama obrade i kontiranja;

Zatvaranje računa.



Import izvoda iz aplikacije za elektronsko plaćanje



Blagajničko poslovanje

U okviru dijela softvera namjenjenog finansijskom poslovanju omogućeno je evidetiranje i praćenje gotovinskog prometa putem:

Glavne blagajne – gotovinski promet u sjedištu organizacije
Pomoćne blagajne – dislocirana naplatna mjesta (komunalna preduzeća, kablovska televizija, izdvojeni proizvodni pogoni i prodajni objekti koji imaju ovlaštenja za promet gotovinom i sl.)

Praćenje gotovinskog prometa u domaćim i stranim valutama plaćanja

Informacije o raspoloživim gotovinskim sredstvima

Kreiranje i štampa naloga naplate i isplate

Generisanje naloga naplate od gotovinskih računa i pazara maloprodaje

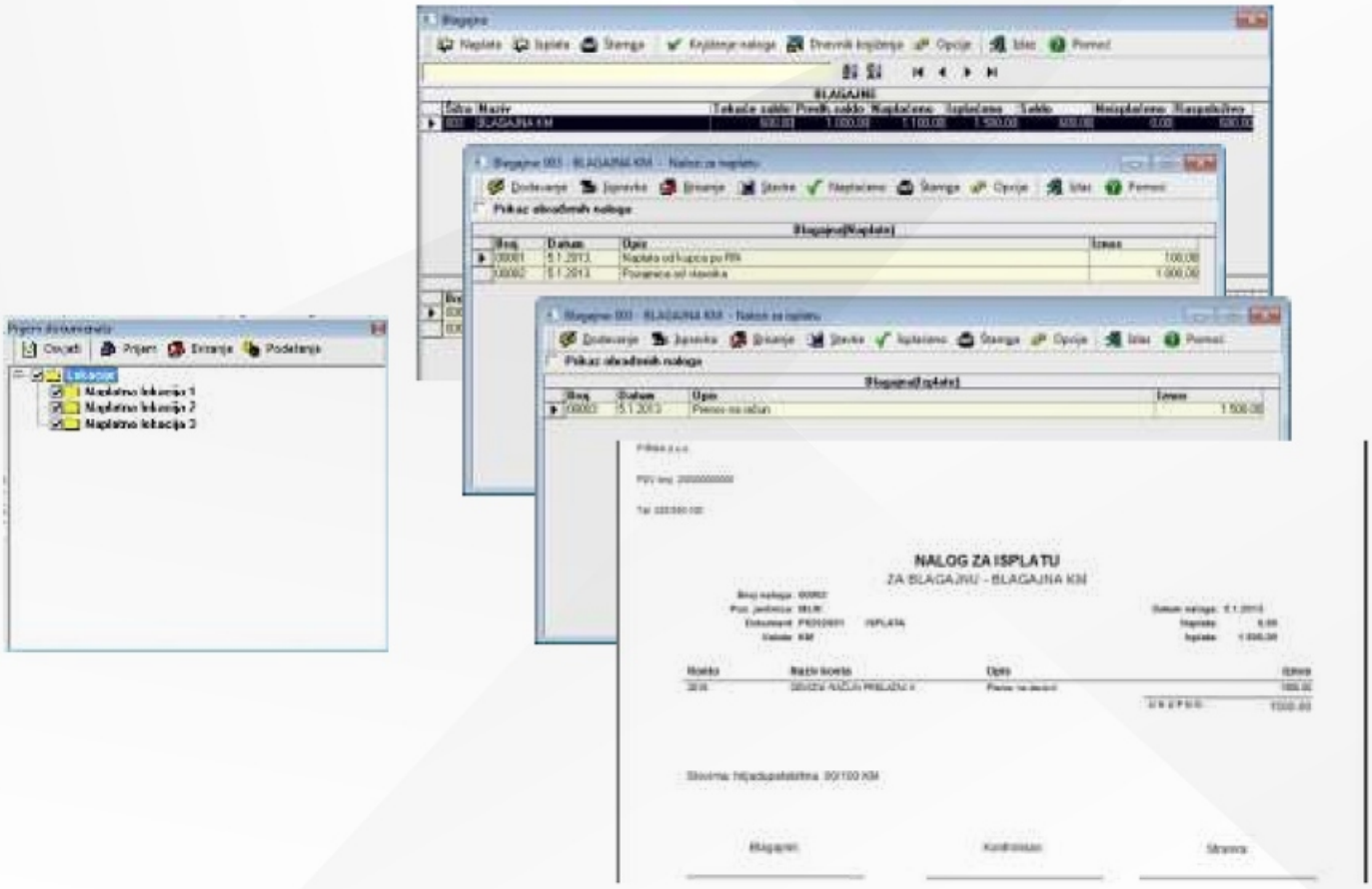
Generisanje naloga isplate od gotovinskih ulaznih računa i putnih naloga

Zatvaranje gotovinskih računa kreiranjem naloga naplate i isplate

Pregled i analiza obrađenih naloga

Kreiranje blagajničkog dnevnika i blagajničkog izvještaja

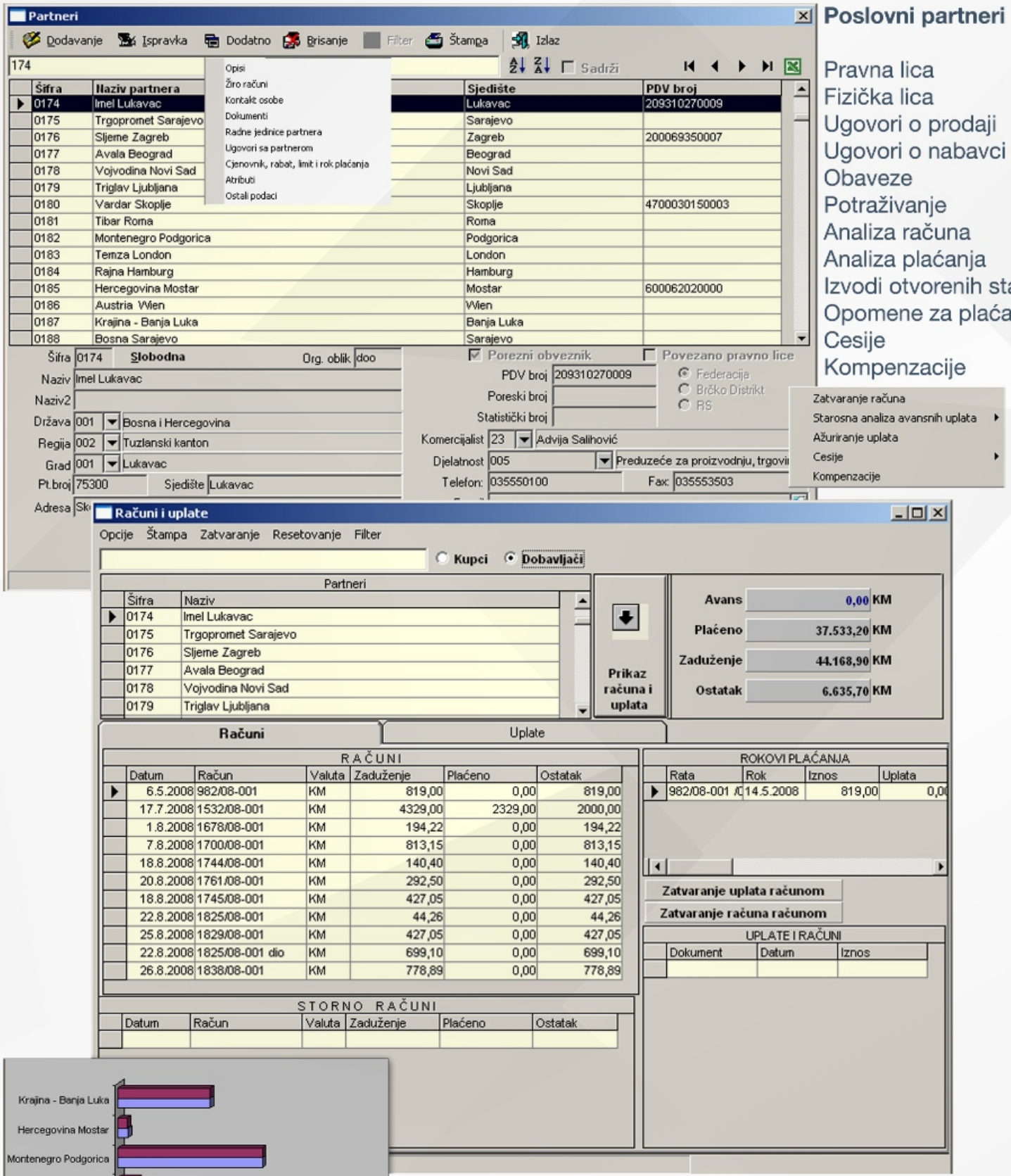
Obrada dokumenata gotovinske naplate i isplate na udaljenim lokacije i prenos u centralnu bazu.

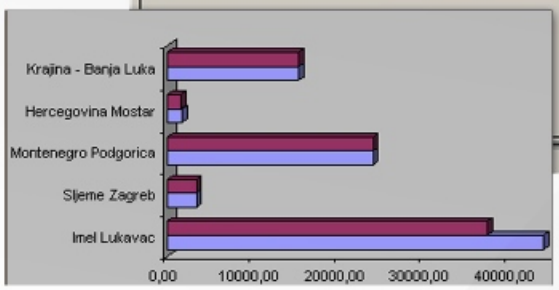


Kupci - dobavljači

Poslovni partneri

- Pravna lica
- Fizička lica
- Ugovori o prodaji
- Ugovori o nabavci
- Obaveze
- Potraživanje
- Analiza računa
- Analiza plaćanja
- Izvodi otvorenih stavki
- Opomene za plaćanje
- Cesije
- Kompenzacije

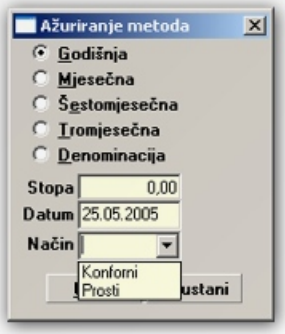




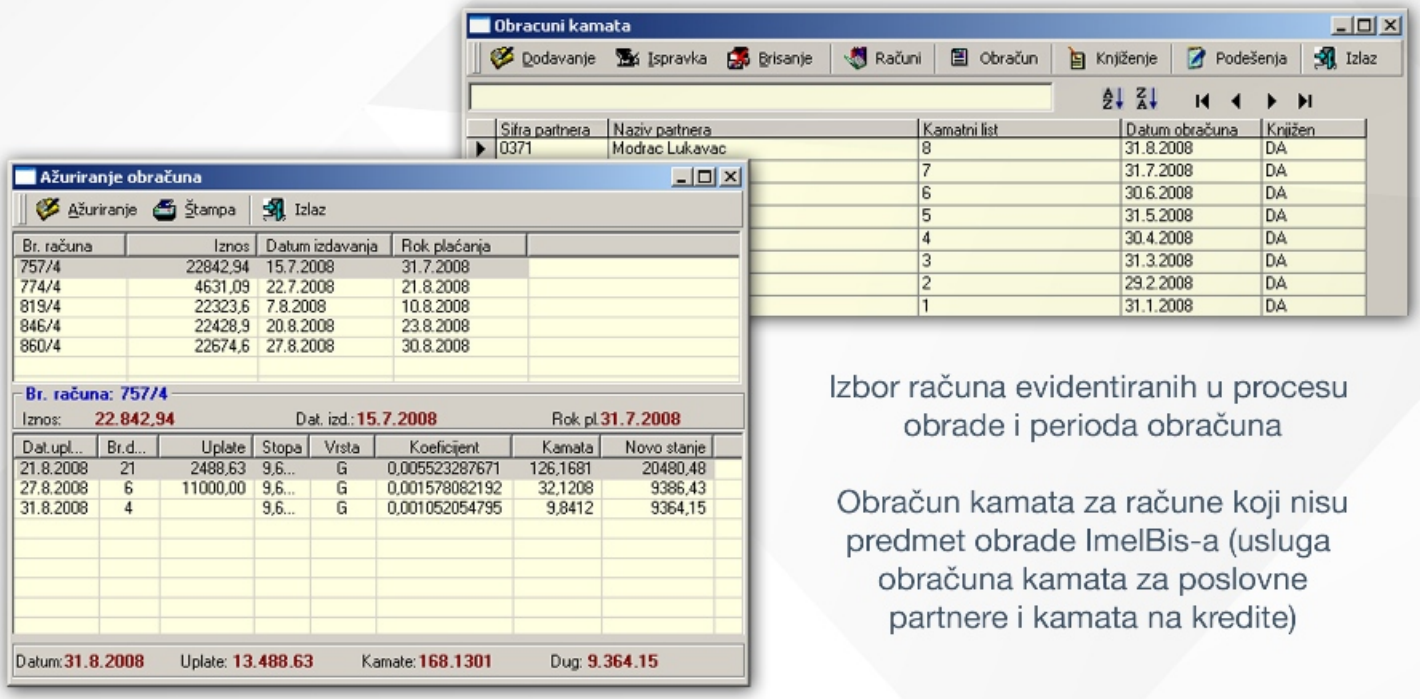
Analiza prometa i dospijeća za bilo koje vremenske periode

Šifra	Naziv	Zaduženje	Plaćeno	Nedospjelo	DOSPJELO					
					0-30	31-60	61-90	91-120	121-360	PREKO 360
0174	Imel Lukavac	44168,90	37533,30	0,00	2241,80	1574,82	2000,00	0,00	819,00	0,00
0176	Sljeme Zagreb	3392,00	3392,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0182	Montenegro Podgorica	24112,10	24112,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0185	Hercegovina Mostar	1753,92	1570,15	0,00	0,00	183,77	0,00	0,00	0,00	0,00
0187	Krajina - Banja Luka	15425,50	15425,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	UKUPNO	88852,42	82033,05	0,00	2241,80	1758,59	2000,00	0,00	819,00	0,00

Kamate



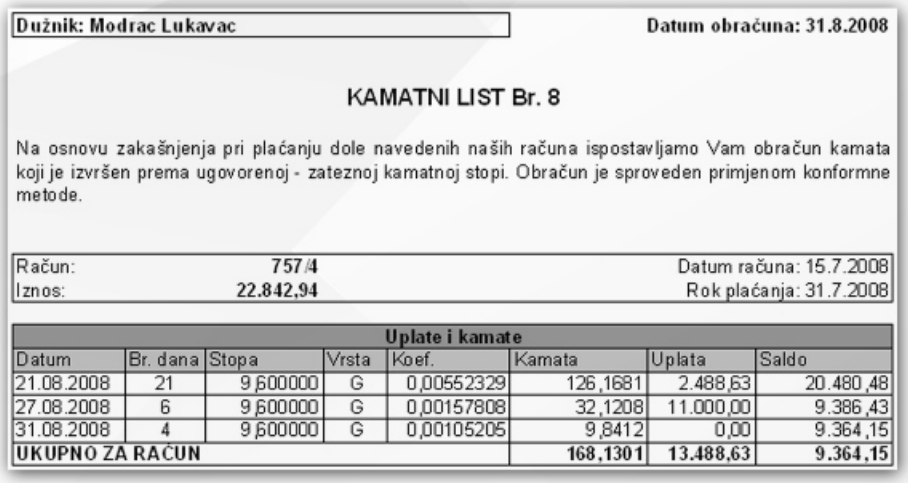
Izbor metoda obračuna (prosti i konforni)
Kombinacija stopa obračuna po vremeskim periodima
Denominacija



Izbor računa evidentiranih u procesu obrade i perioda obračuna

Obračun kamata za račune koji nisu predmet obrade ImelBis-a (usluga obračuna kamata za poslovne partnere i kamata na kredite)

Kreiranje kamatnog lista za jedan ili više računa



Dužnik: Modrac Lukavac — **Datum obračuna: 31.8.2008**

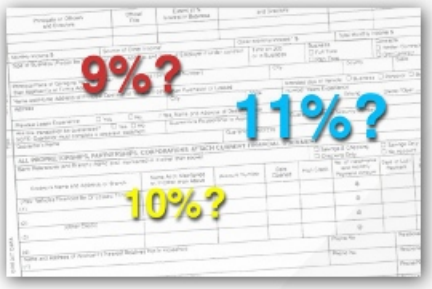
KAMATNI LIST Br. 8

Na osnovu zakašnjenja pri plaćanju dole navedenih naših računa ispostavljamo Vam obračun kamata koji je izvršen prema ugovorenoj - zateznoj kamatnoj stopi. Obračun je sproveden primjenom konformne metode.

Račun:	757/4	Datum računa:	15.7.2008
Iznos:	22.842,94	Rok plaćanja:	31.7.2008

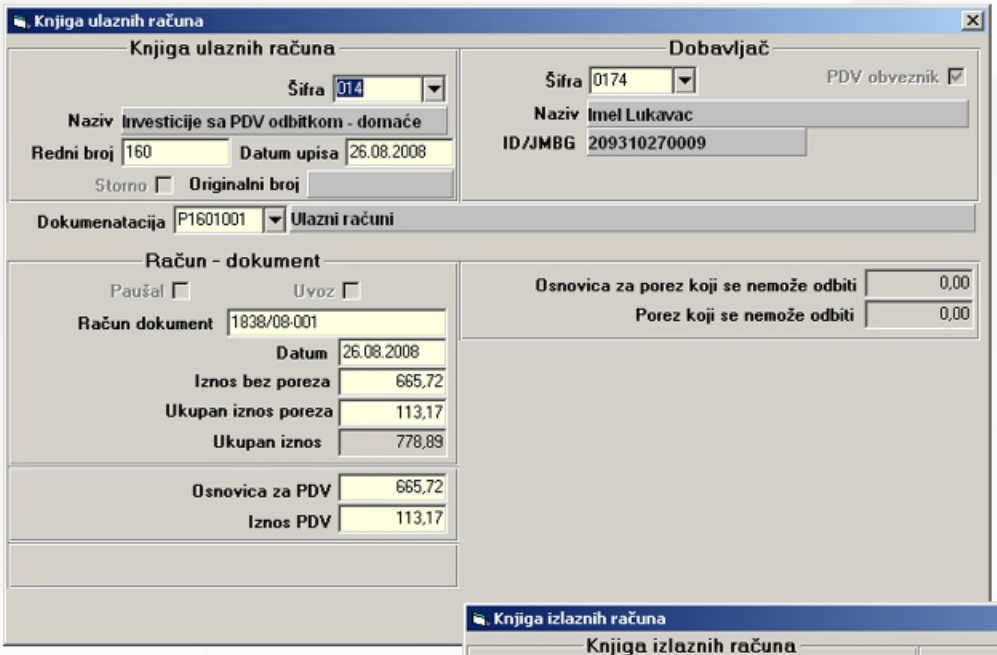
Uplate i kamate

Datum	Br. dana	Stopa	Vrsta	Koef.	Kamata	Uplata	Saldo
21.08.2008	21	9,600000	G	0,00552329	126,1681	2.488,63	20.480,48
27.08.2008	6	9,600000	G	0,00157808	32,1208	11.000,00	9.386,43
31.08.2008	4	9,600000	G	0,00105205	9,8412	0,00	9.364,15
UKUPNO ZA RAČUN					**168,1301**	**13.488,63**	**9.364,15**



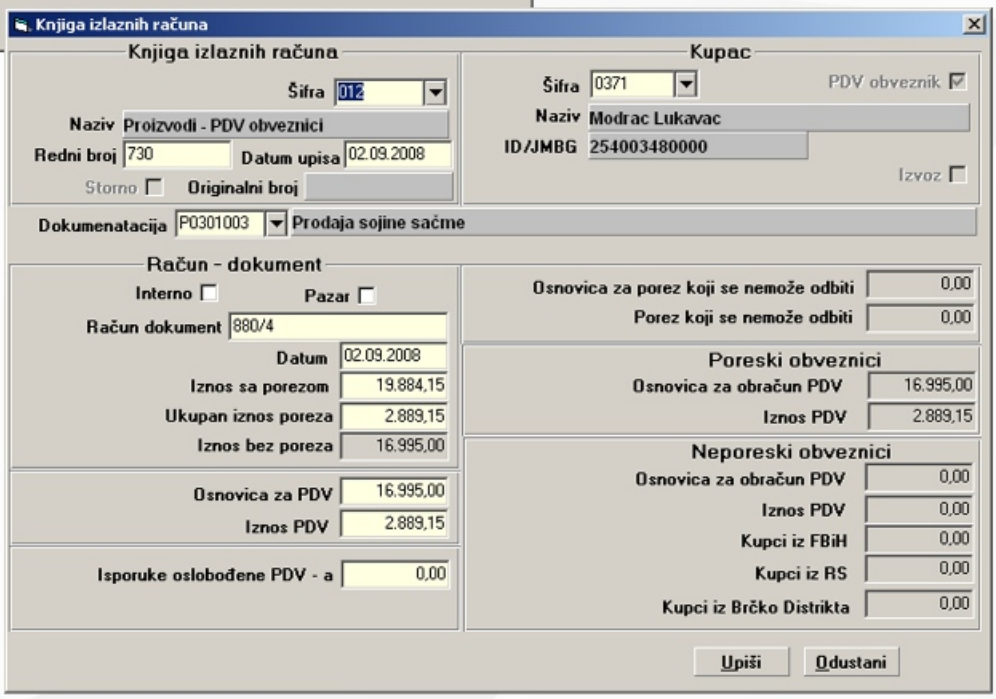
Kreiranje izlaznog računa za obračunatu kamatu

Poreska evidencija

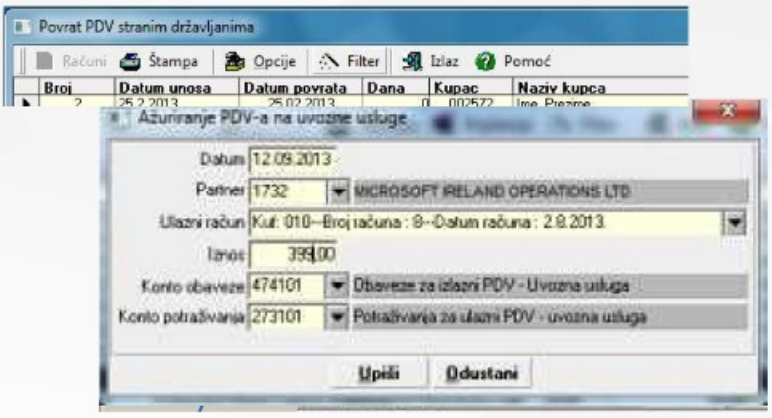


Elektronske knjige ulaznih i izlaznih računa

Popunjavanje knjiga direktnim unosom ili automatski, evidencijom ulaznih računa, izlaznih računa, kreiranjem maloprodajnih pazara i dr.

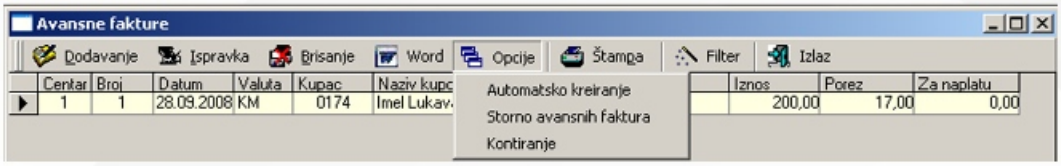


Kreiranje dokumenta za povrat poreza stranim državljanima

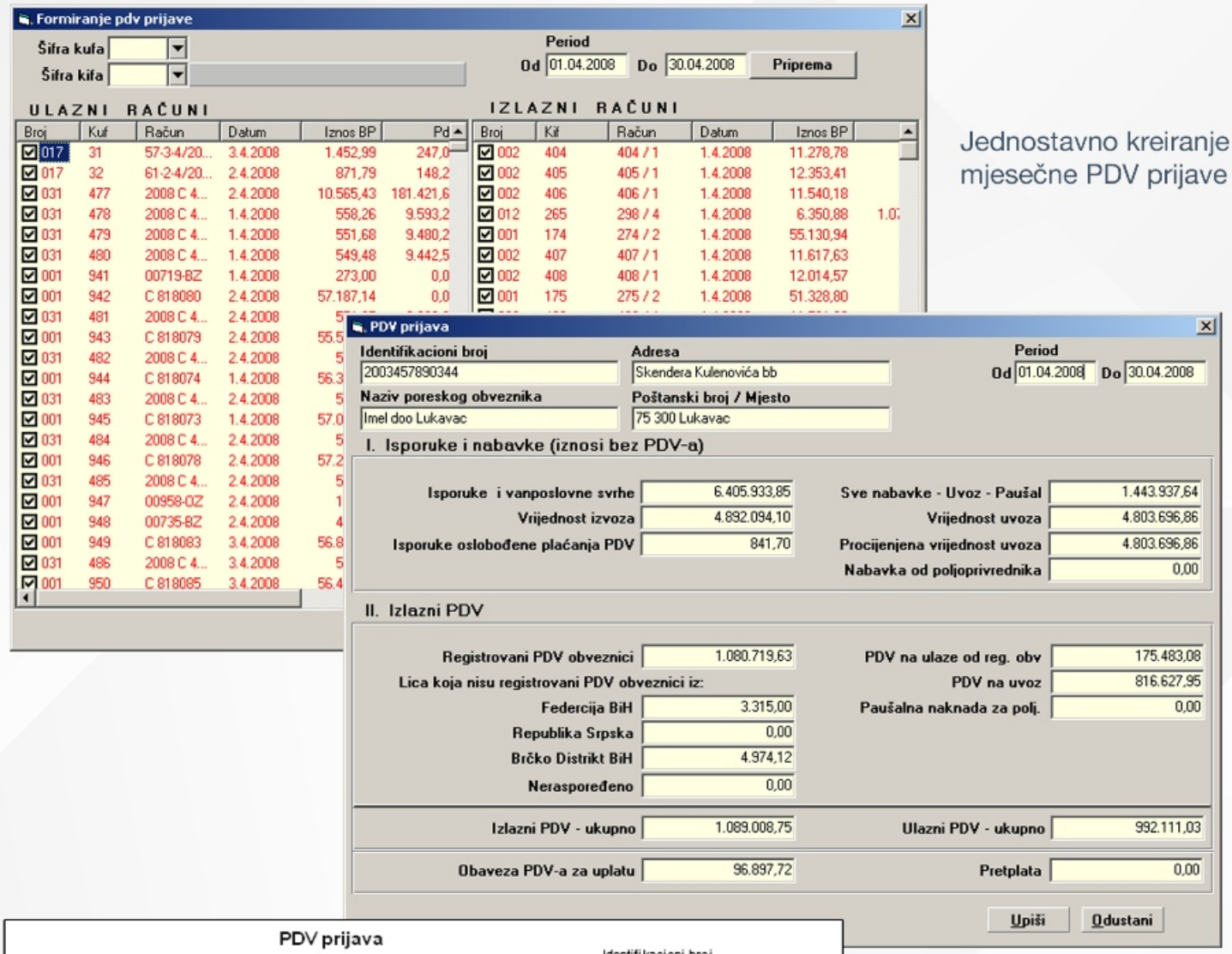


Obrada računa uvoznih usluga

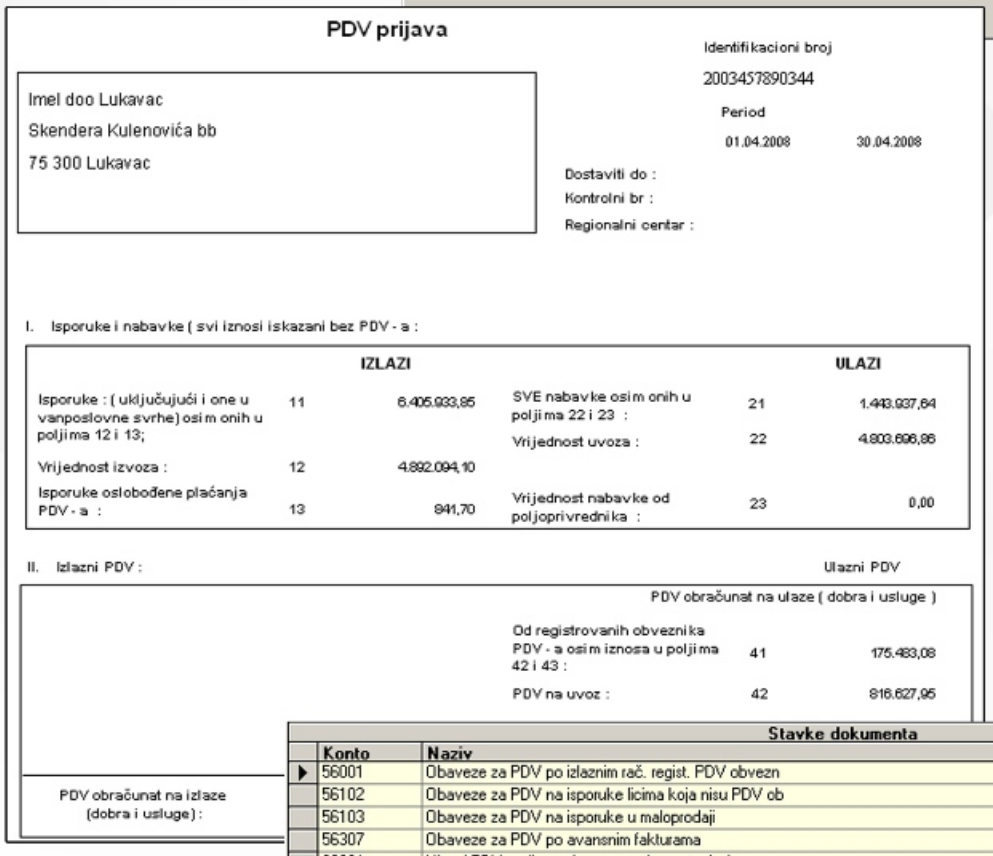
Izrada i obrade poreskih faktura za avansne uplate



Poreska evidencija



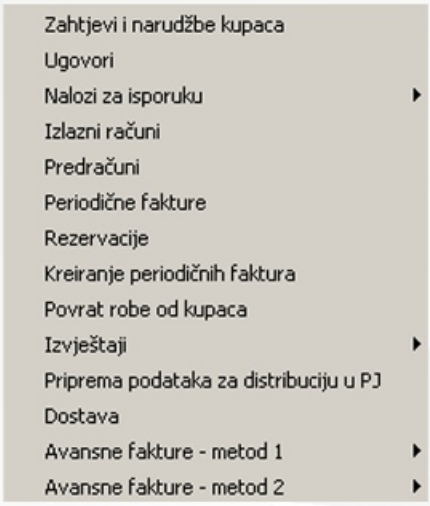
Jednostavno kreiranje mjesečne PDV prijave



Pregled i štampa PDV prijave

Knjiženje i kontiranje PDV prijave

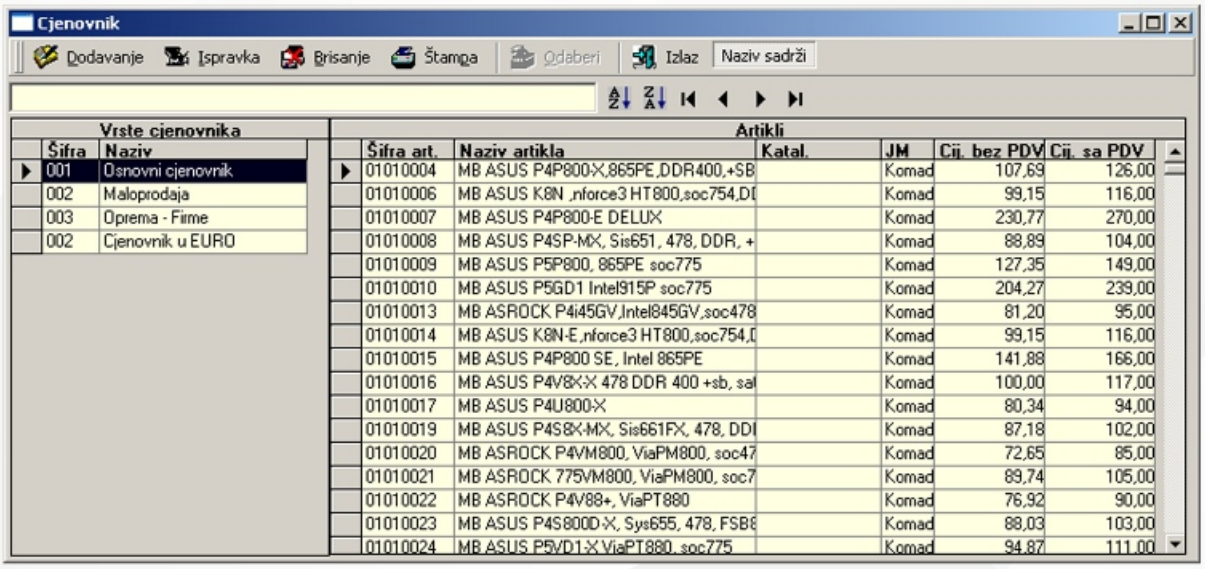
Prodaja - kupci



Poslovni odnos sa kupcima obrađuje se kroz opcije:

Zahtjevi i narudžbe kupaca
Predračuni i ponude
Rezervacije
Ugovaranje (elementi, uslovi, rokovi ...)
Nalozi za isporuku
Otprema
Izlazni računi
Analiza plaćanja
Cjenovnici

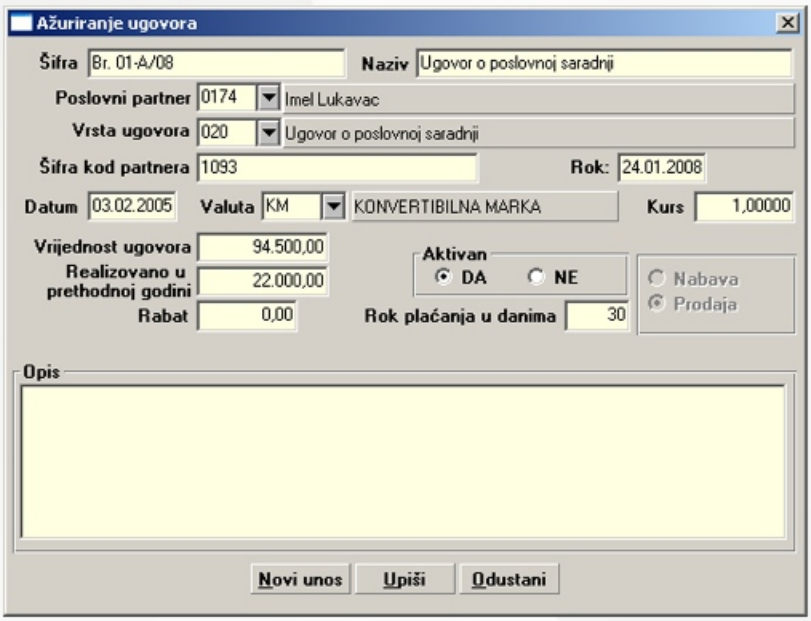
Definisanje cjenovne politike kroz određivanje cjenovnika za prodajne objekte, tenderske cjenovnike, cjenovnike za pojedine kupce i sl.



Zahtjevi i narudžbe kupaca se prate kroz procese:

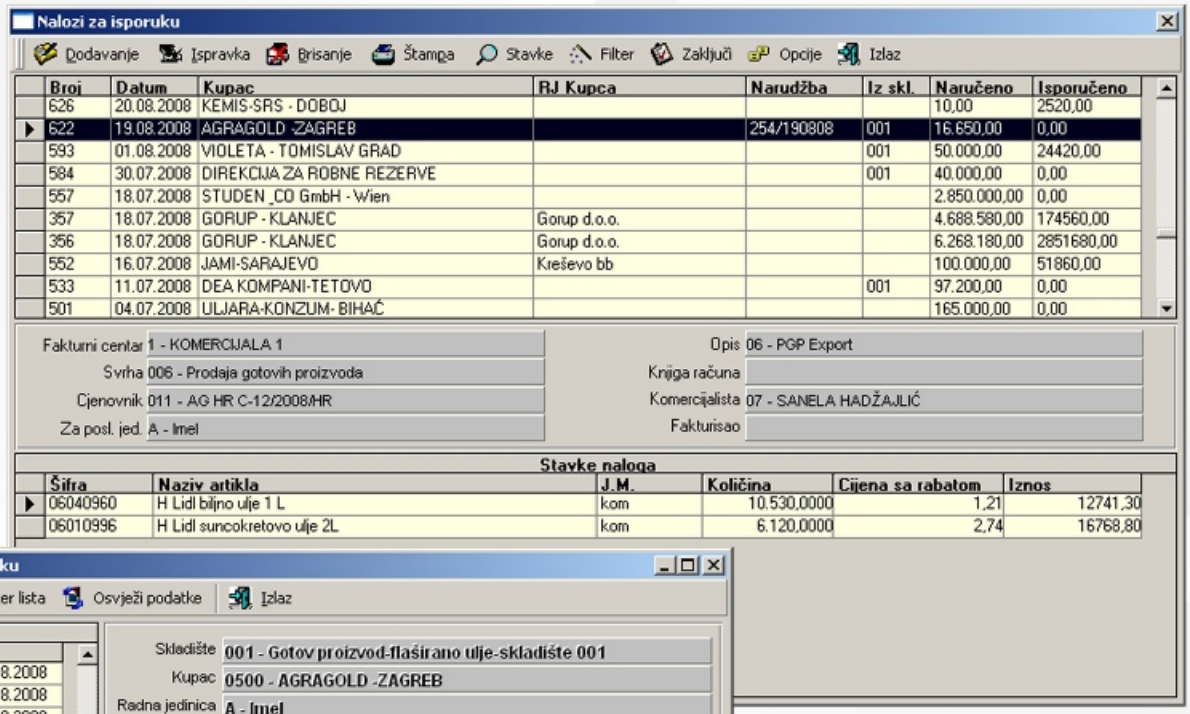
Evidentiranje
Rješavanje
Status zahtjeva i narudzbi
Odloženi zahtjevi

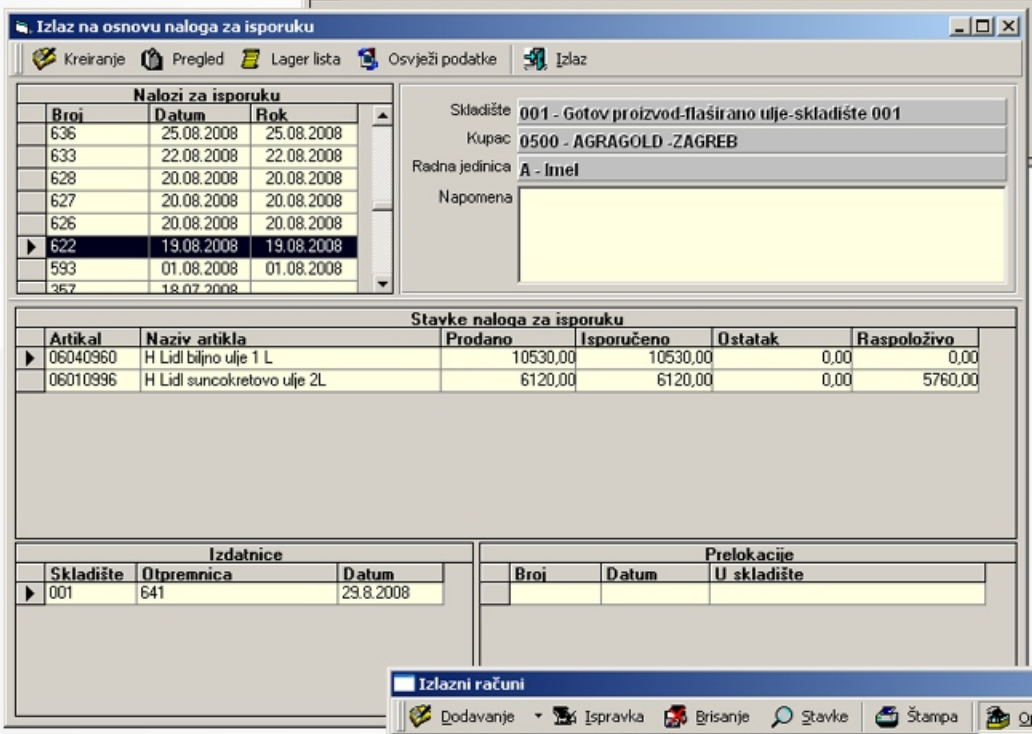
ImelBis predviđa evidentiranje ugovora o prodaji, prati status ugovora: ugovoreno - isporučeno, isporučeno - plaćeno ...



Prodaja - kupci

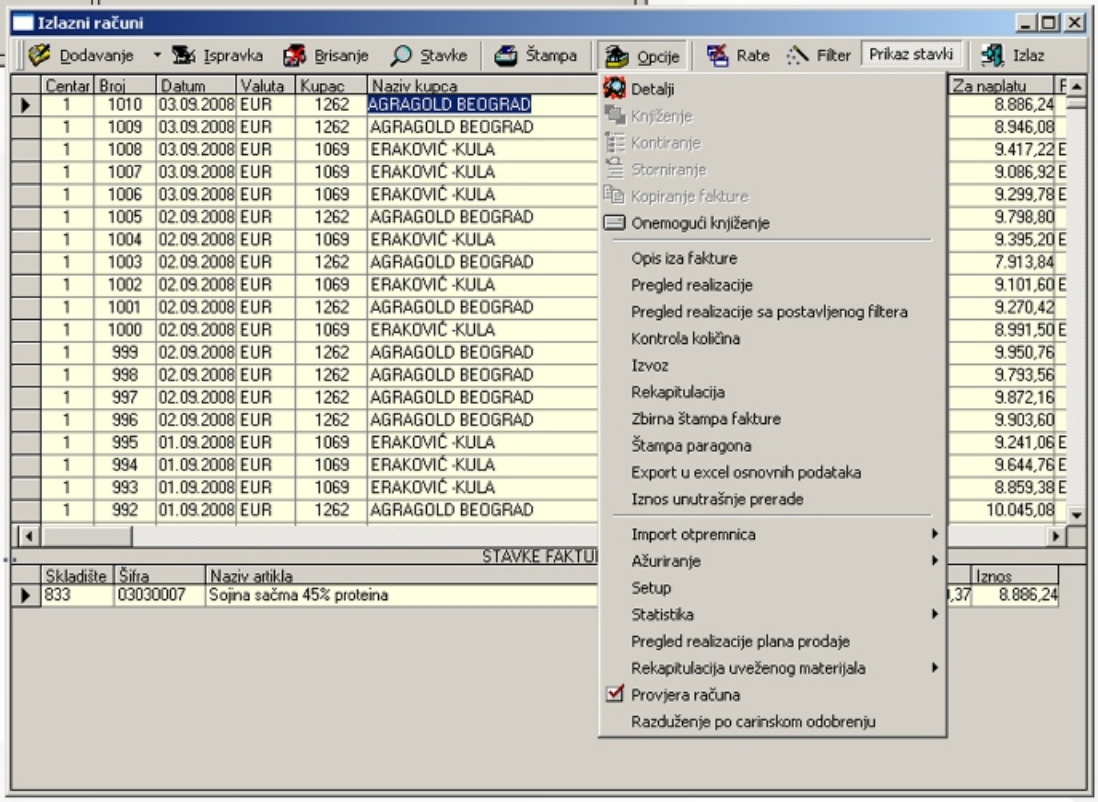
Kreiranje komercijalnih naloga za isporuku iz skladišta sa svim uslovima neophodnim za otpremu i izradu izlaznih računa





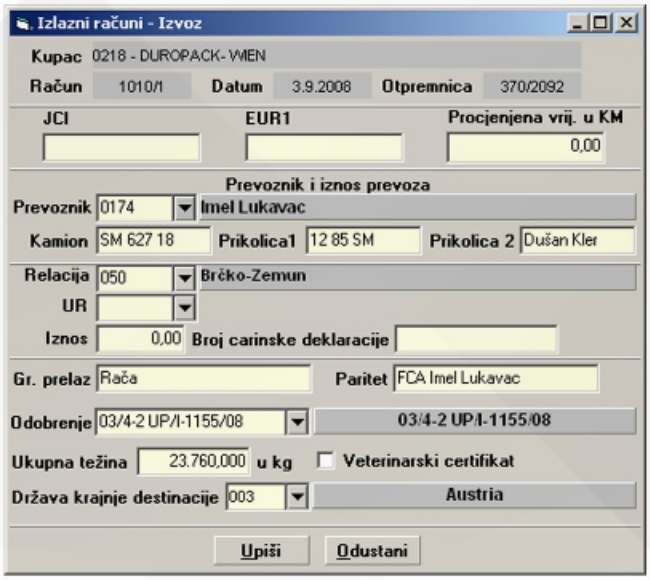
Kreiranje skladišnih otpremnica kod prodaje ili skladišnih prelokacija kod distribucije u vlastite prodajne objekte

Izlazni računi sa mogućnošću povezivanja sa ugovorima, predračunima, otpremnicima, specifičnim cjenovnicima ...

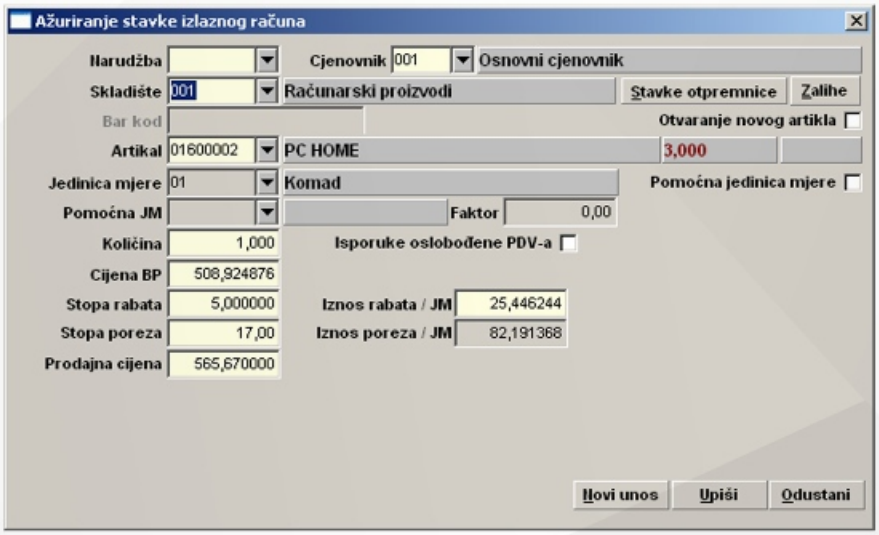


Prodaja - kupci

Podjela računa na rate i obročna plaćanja sa mogućnošću praćenja dospijeća po obrocima



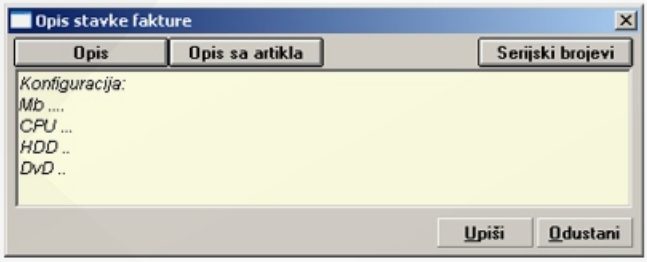
Podaci neophodni za praćenja izvoznog prometa



Jednostavan unos stavki računa sa svim neophodnim detaljima

Pored definisanja standardnih opisa na izlaznom računu, omogućeno je definisanje opisa za svaku stavku pojedinačno

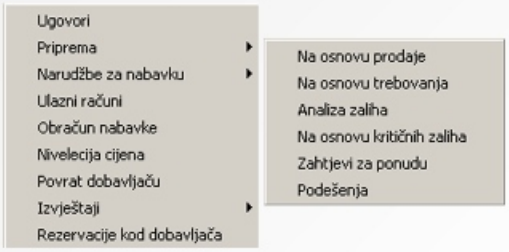
Štampa faktura, pored direktne, omogućava kreiranje MS Word i MS Excel predložaka sa detaljima po izboru korisnika



Stavke dokumenta				
	Konto	Naziv	Duguje	Potražuje
	120822	Gotov proizvod-skladište 822	0,00	8.910,47
	54100174	IMEL-LUKAVAC	10.005,78	0,00
▶	60023	Vrijednost prodatih proizvoda	0,00	10.005,78
	65023	Troškovi prodatih proizvoda	8.910,47	0,00

Knjiženjem izlaznih računa razdužuju se skladišta i kreira nalog za knjiženje u glavnoj knjizi i upisuje u poresku evidenciju

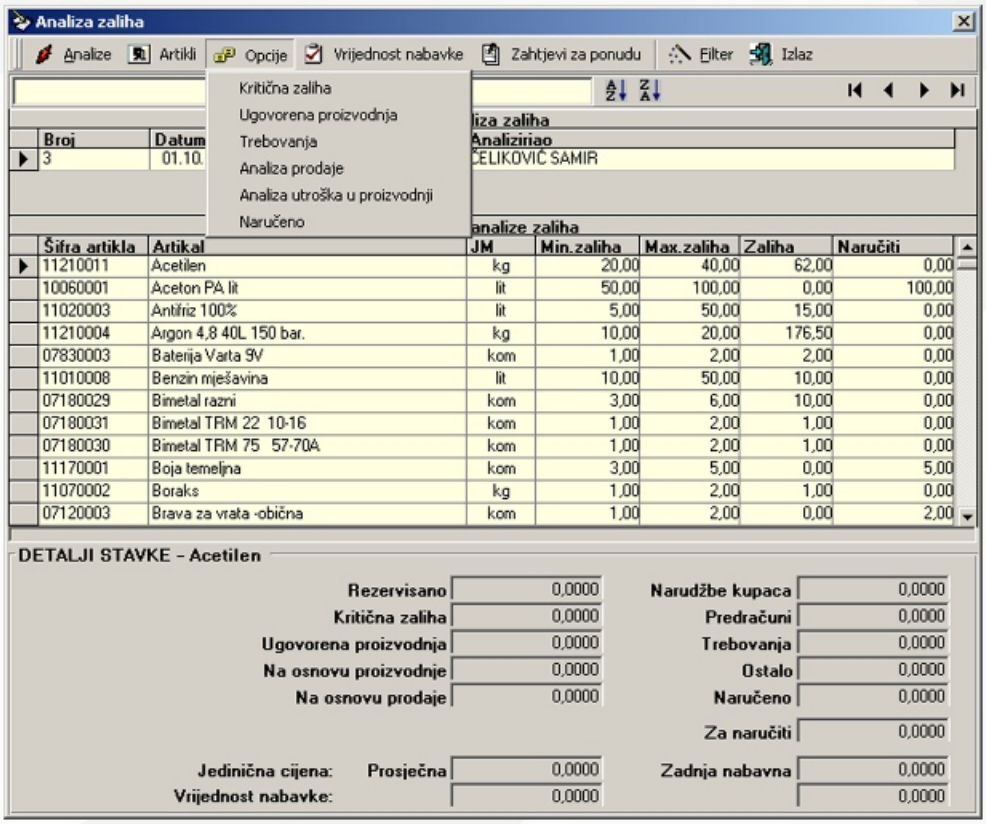
Nabava - dobavljači

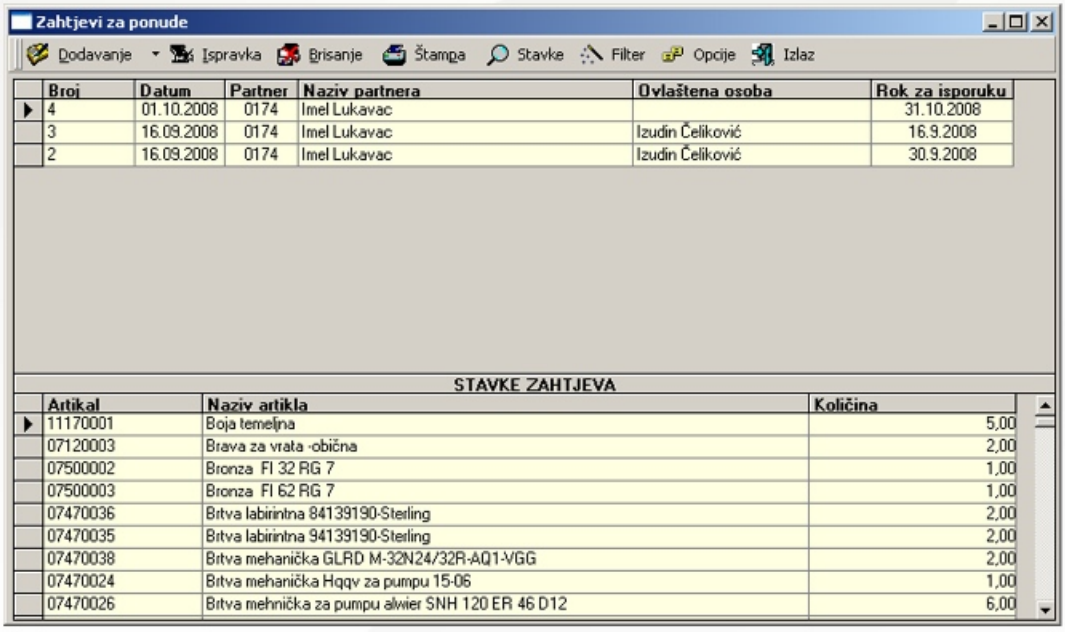


Poslovni odnos u procesu nabavke obrađuje se kroz opcije:

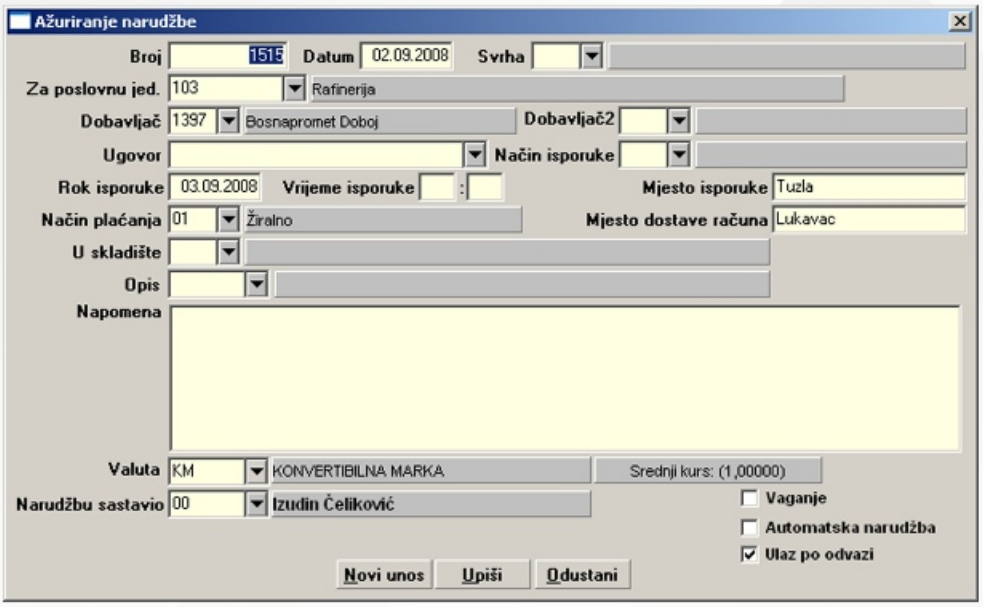
Priprema za nabavku
Zahtjevi za ponudu
Izbor dobavljača
Ugovaranje (elementi, uslovi, rokovi ...)
Narudžbe za nabavku
Zaprimanje roba i usluga
Obračun nabavke
Analiza plaćanja

Priprema za nabavku vrši se na nekoliko načina. Najpotpuniji podaci se dobijaju iz analiza zaliha

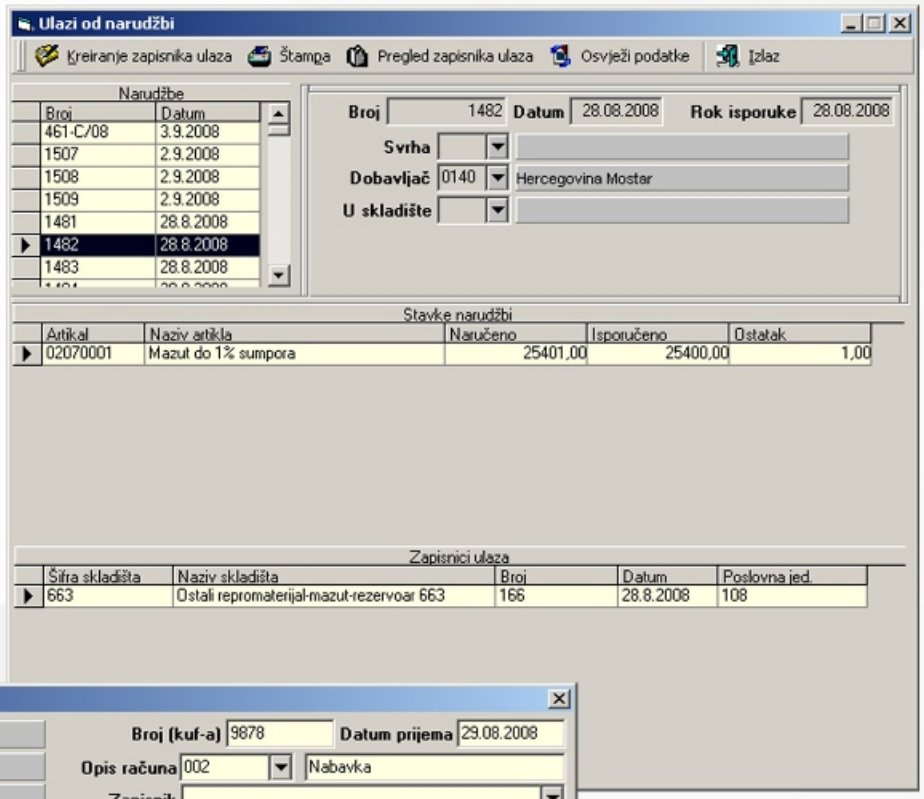




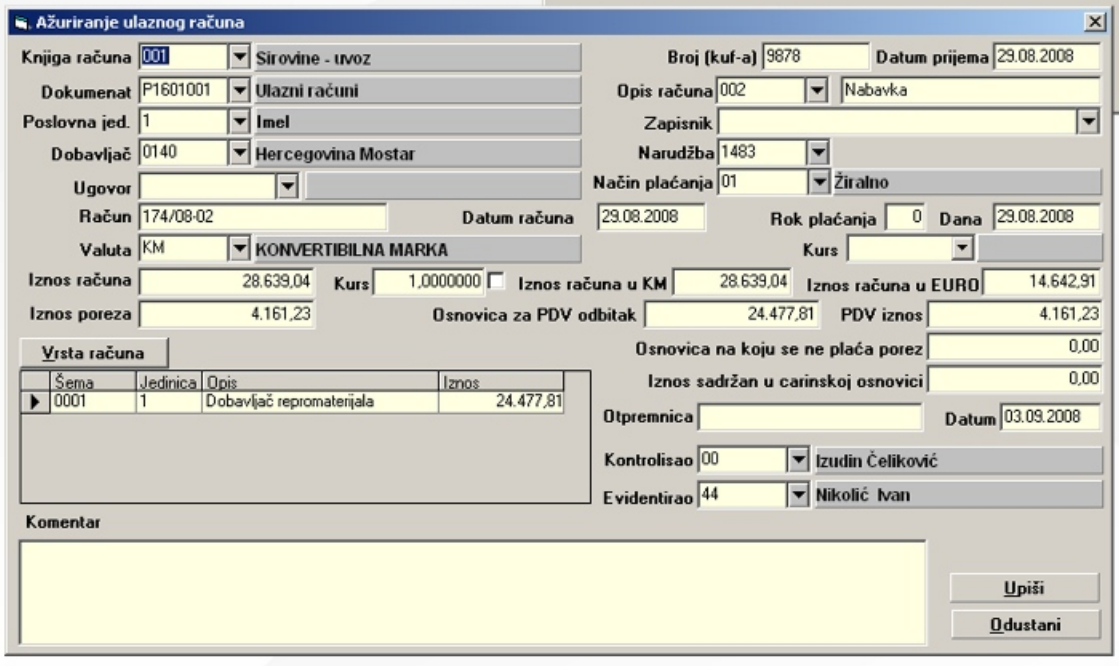
Na osnovu izvršene analize zaliha i definisanja potreba za nabavkom, kreiraju se zahtjevi za ponudu od jednog ili više dobavljača



Za odabrane dobavljače kreiraju se narudžbe za nabavku sa uslovima nabavke i asortimanom artikala

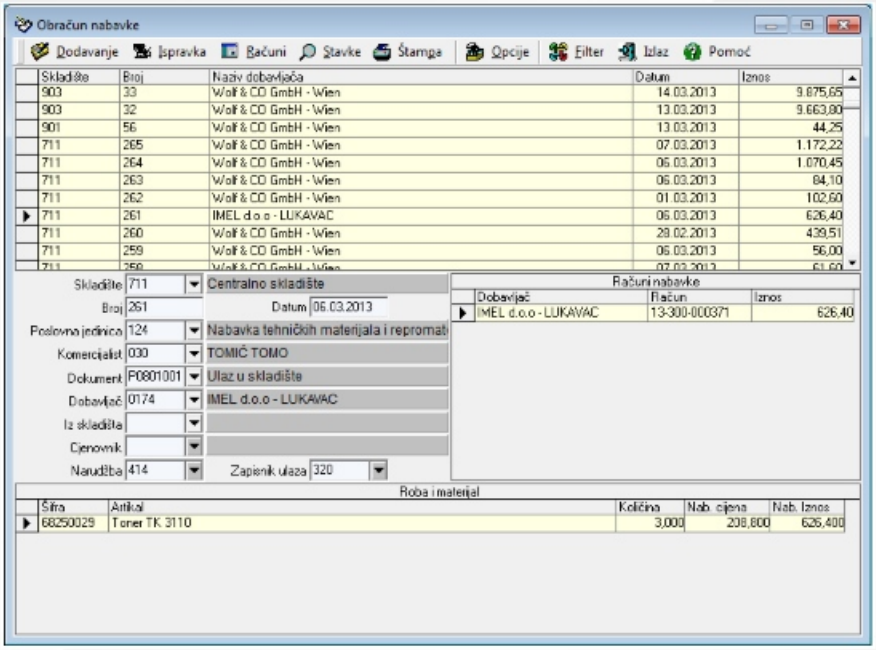


Jednostavan i kontrolisan način prijema robe i materijala na osnovu narudžbi za nabavku



Evidentiranje jednog ili više računa koji prate nabavku sa svim elementima neophodnim za kontrolu, poresku evidenciju i obračun nabavke.

Nabava - dobavljači



Obračun cijene nabavke povezuje narudžbu za nabavku, zapisnik ulaza u skladište, račune dobavljača, prevoznika i dr.

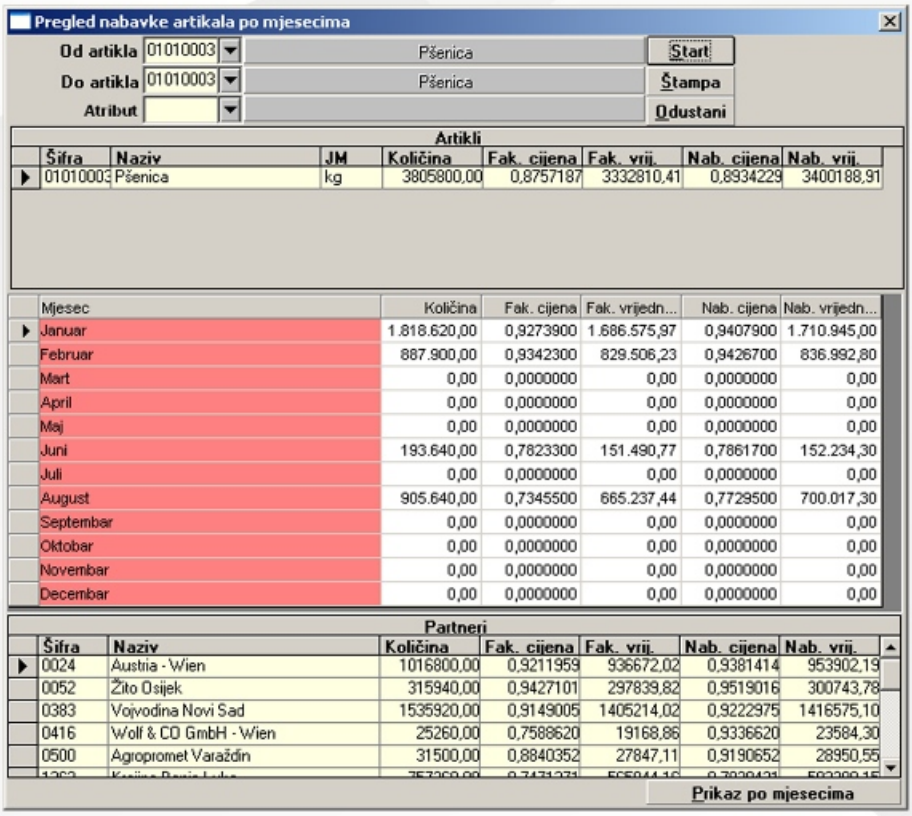
Evidentiranje reklamacija i povrata dobavljaču za robe i materijale koji ne zadovoljavaju uslove ugovora ili narudžbe.

Nalog za knjiženje sadrži elemente neophodne za vrednovanje zaliha

Stavke dokumenta

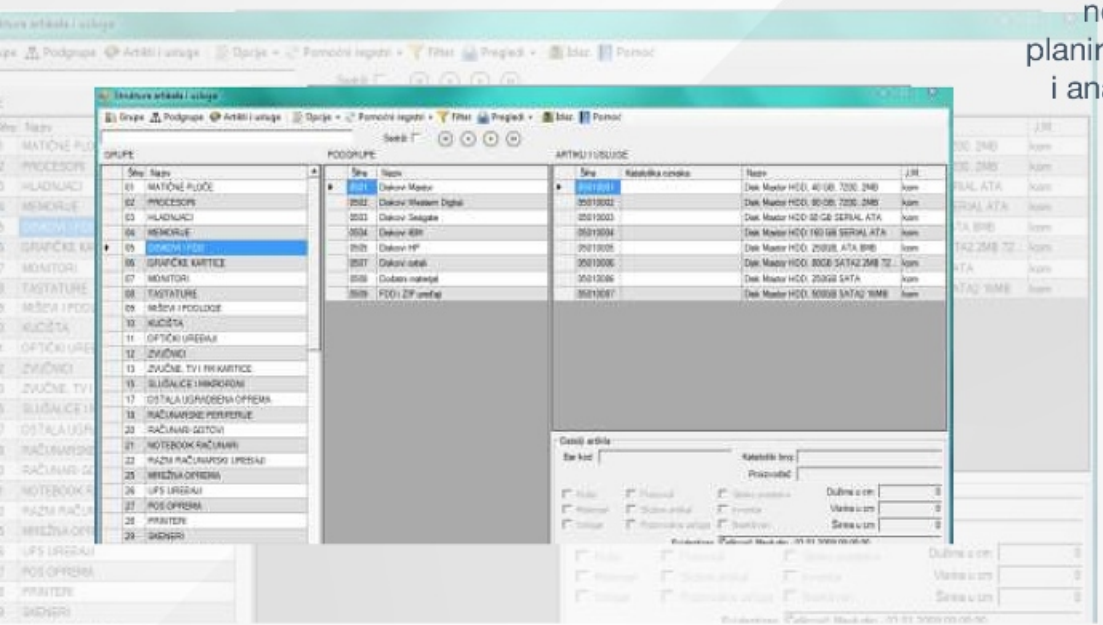
Konto	Naziv	Duguje	Potražuje
1007	Obračun nabavke - nabavna cijena	23.584,30	23.584,29
1001	Materijal i sirovine - obračun nabavke - dobavljač	0,00	19.168,86
1003	Materijal i sirovine - obračun nabavke - prevoz	0,00	1.037,43
1004	Materijal i sirovine - obračun nabavke - ost. tr.	0,00	3.378,02
101422	Sirovine - pšenica ćelija 422	23.584,30	0,00

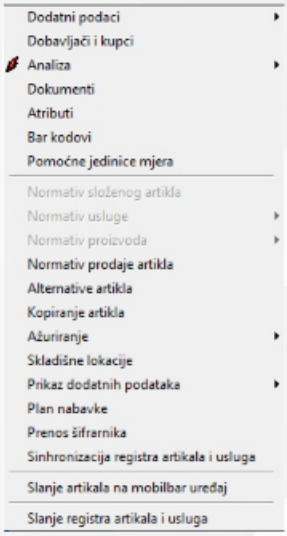
ImelBis obezbjeđuje višedimenzionalne analize nabavki – analiza ugovora, narudžbi, dobavljača i dr.



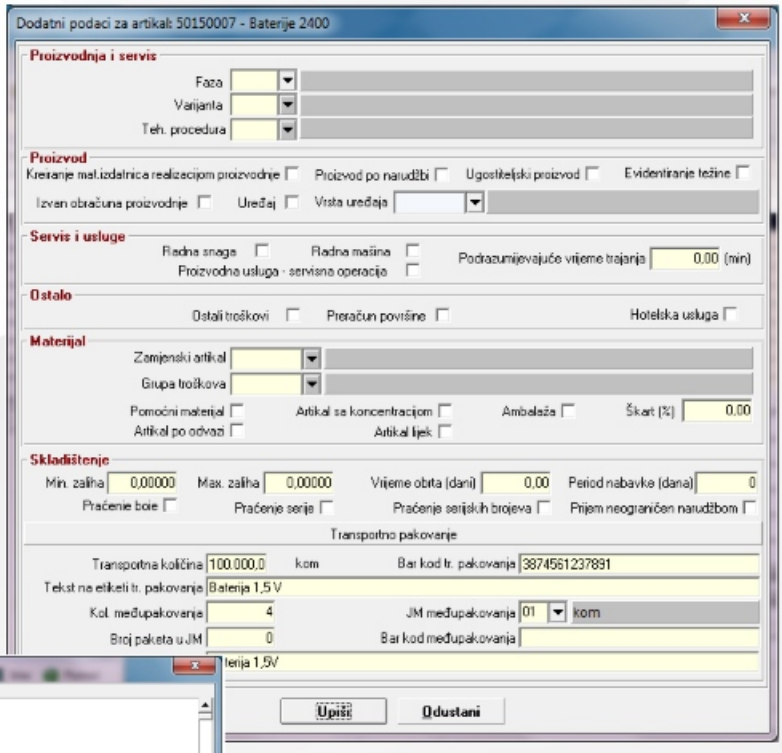
Skladišno i robno-materijalno poslovanje

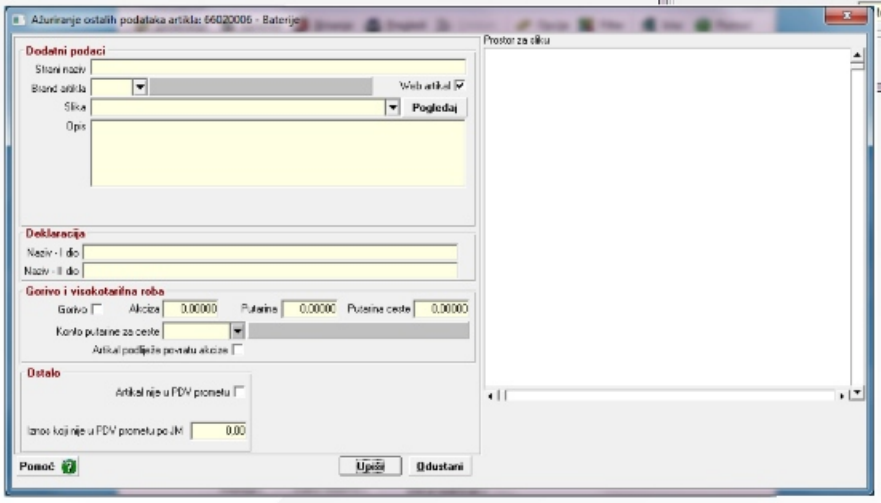
Registar artikala omogućava evidentiranje niza podataka neophodnih za proces planiranja, realizacije, prometa i analize robno-materijalnih resursa.





Artikle karakteriše niz podataka u cilju praćenja realizacije i specifičnih obrada.

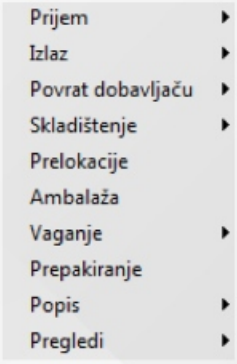




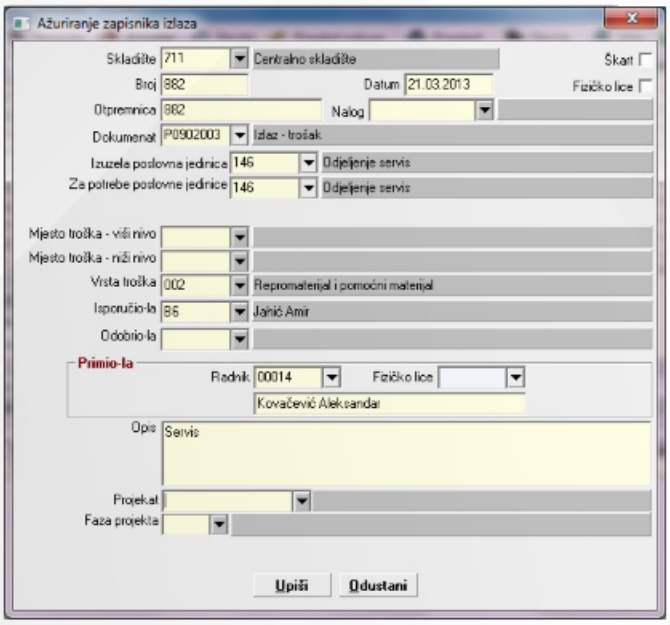
Promet skladišta, roba i materijal

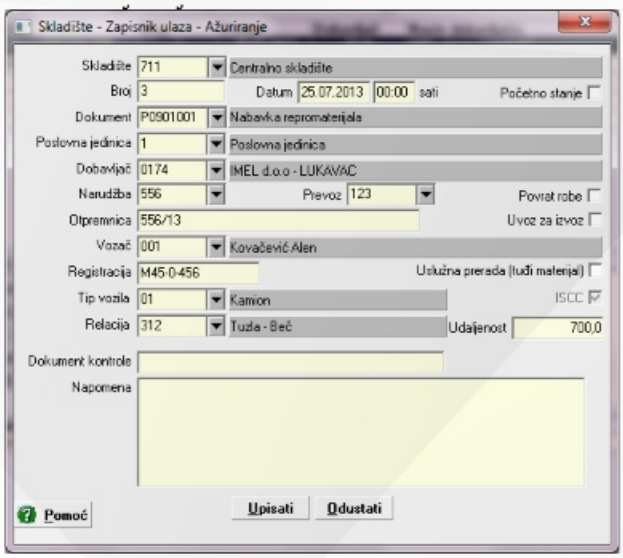
Praćenje robno – materijalnih transakcija kroz ImelBIS ERP omogućeno je na skladišnom i robno-materijalnom nivou u cilju kvantitativnih i kvalitativnih pokazatelja i analiza.

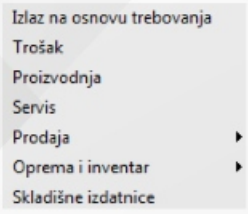
Tokovi robe i materijala u skladištu prate se u realnom vremenu, te daju pouzdane i tačne informacije o stanju raspoloživih zaliha.



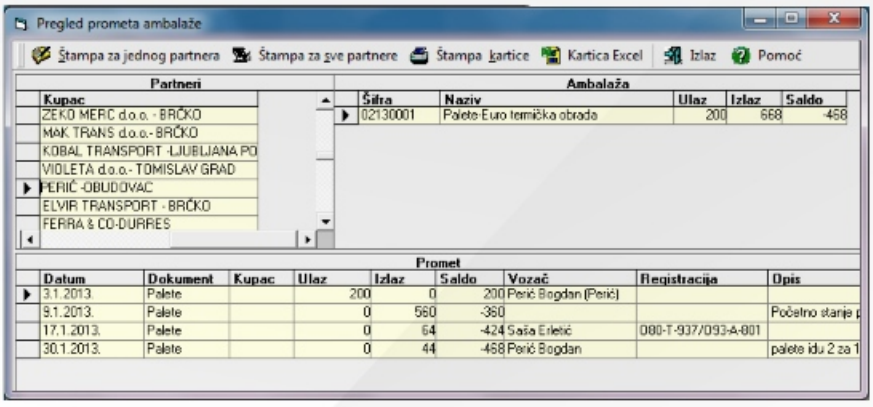
Zapisnici ulaza i izlaza, prijem po osnovu narudžbe za nabavku, viškovi i manjkovi po popisu, usklađivanje vrijednosti zaliha, praćenje sljedivosti, veza sa elektronskim i protočnim vagama, nalozi za pakovanje i prepakiranje, skladištenje po lokacijama, pradenje amabalaže i sl.

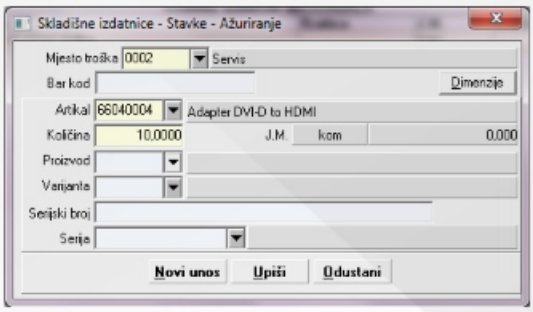




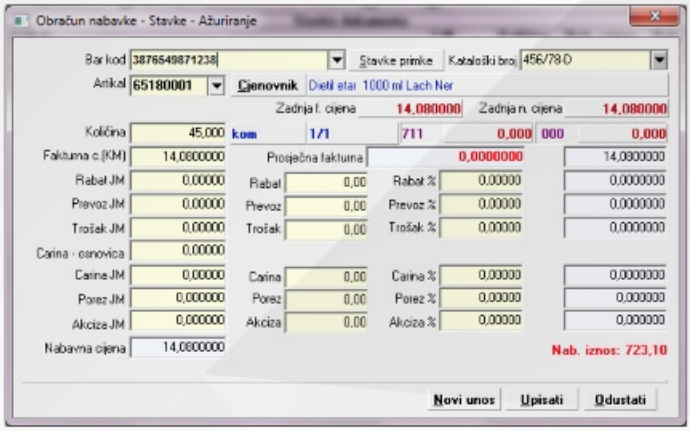


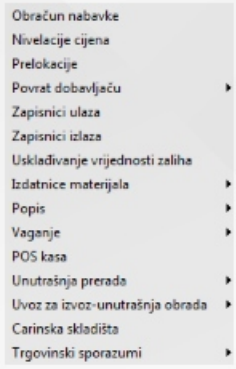
Kontrola utroška materijala, izlazi na osnovu trebovanja i naloga za isporuku, praćenje proizvodnje, vlastitih troškova, investicija, prodaje i dr.





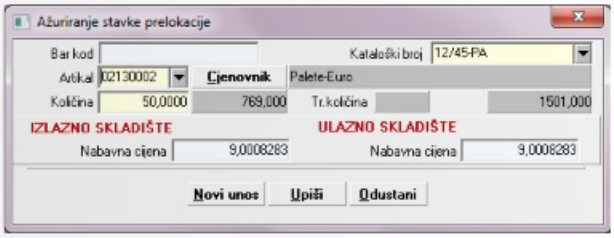
Obračun nabavke vrijednosti robno materijalnih dobara (cijena dobavljača, prevoza, carinskih pristojbi i ostalih troškova koji utiču na cijenu).

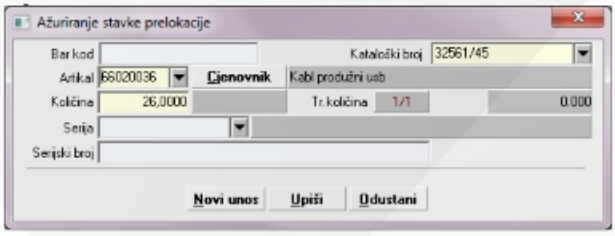




Nivelacija cijena u prodajnim objektima.

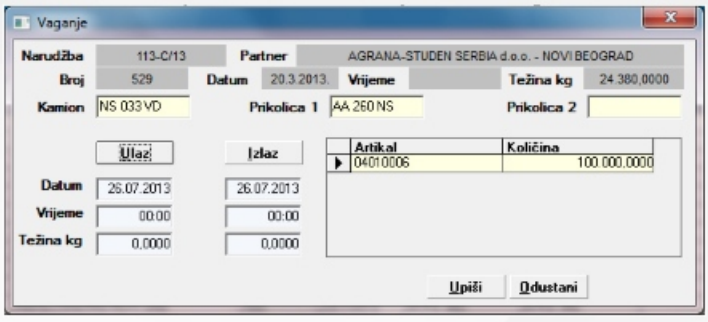
Prelokacije materijalnih dobara iz jednog skladišta u drugo kroz **ImelBIS ERP** moguće je pratiti na:
skladišnom nivou (evidentiranje prenosa artikala sa količinama)
materijalnom nivou (evidentiranje prenosa artikala sa količinama i cijenama).

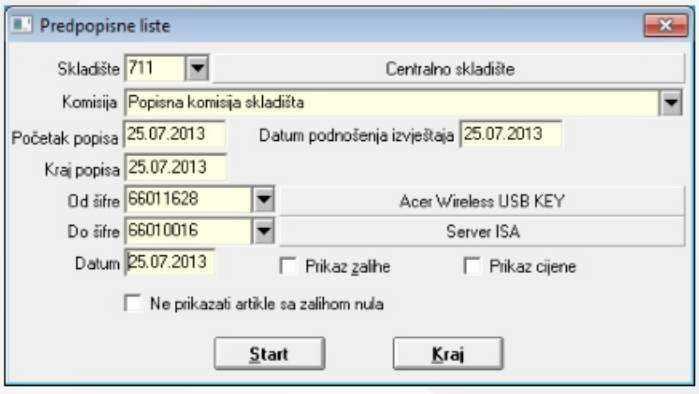




ImelBIS ERP omogućava povrat robe/materijala dobavljaču jer se u praksi nerijetko dešava da je potrebno izvršiti povrat zbog nenaručene robe/materijala, vraćanje materijala koji nije prošao ulaznu kontrolu kvaliteta, naknadno uočenog odstupanja u kvalitetu, vraćanje dobavljaču robe u garantnom roku i dr.

Povrat robe od kupaca uz export u izlazne račune i PDV prijavu. Provođenje popisnih aktivnosti, pred-popisnih i popisnih lista uz podršku bar kod čitača i kreiranje dokumenata za višak i manjak po popisu.



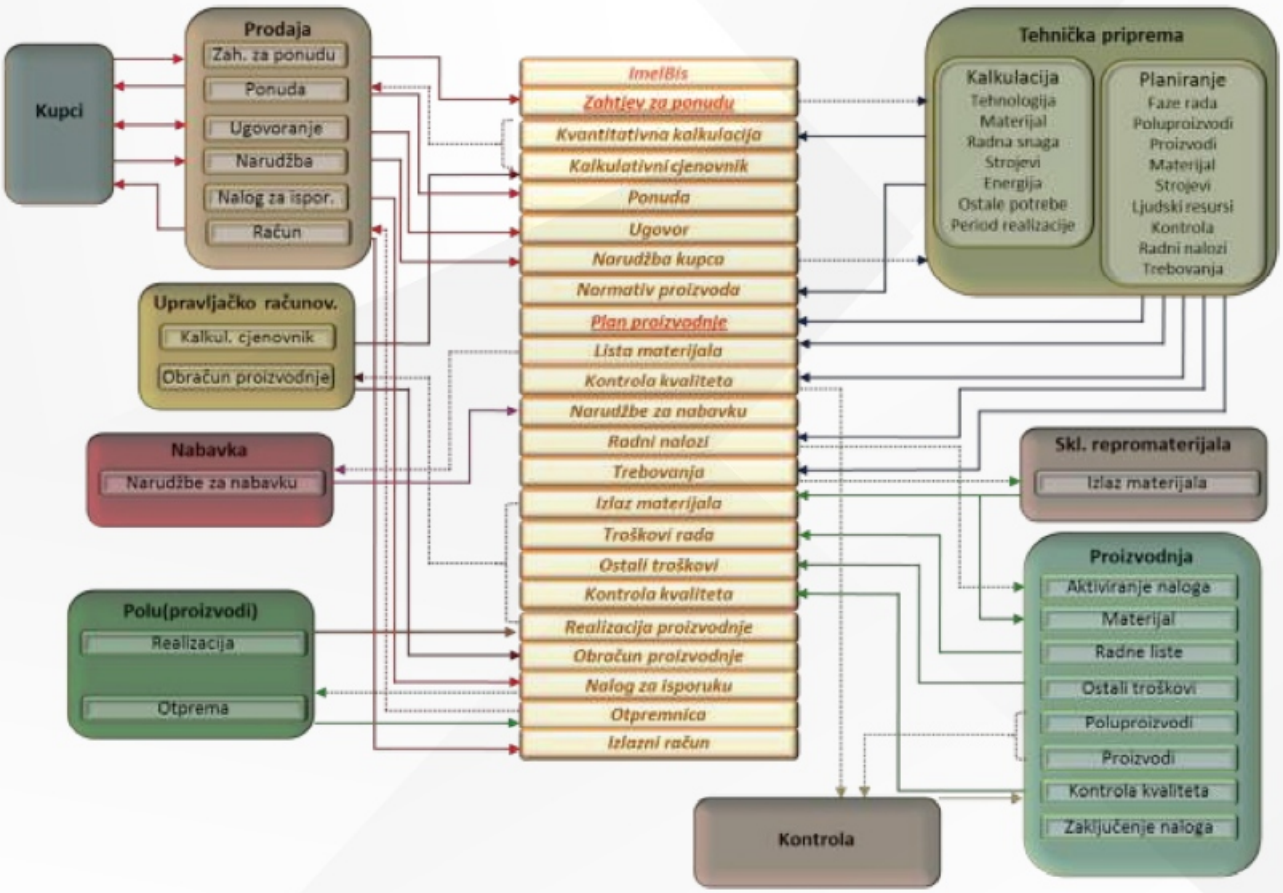


Mogućnost praćenja nabavke tuđeg materijala, utroška i razduženja.
Praćenje prometa materijala predviđenog za preradu i ponovni izvoz uz mogućnost praćenja bankarskih garancija.
Praćenje prometa roba i materijala sa odloženim carinjenjem (bescarinska skladišta).
Praćenje prometa (nabavke, utroška i izvoza) po trgovinskim sporazumima i sl.

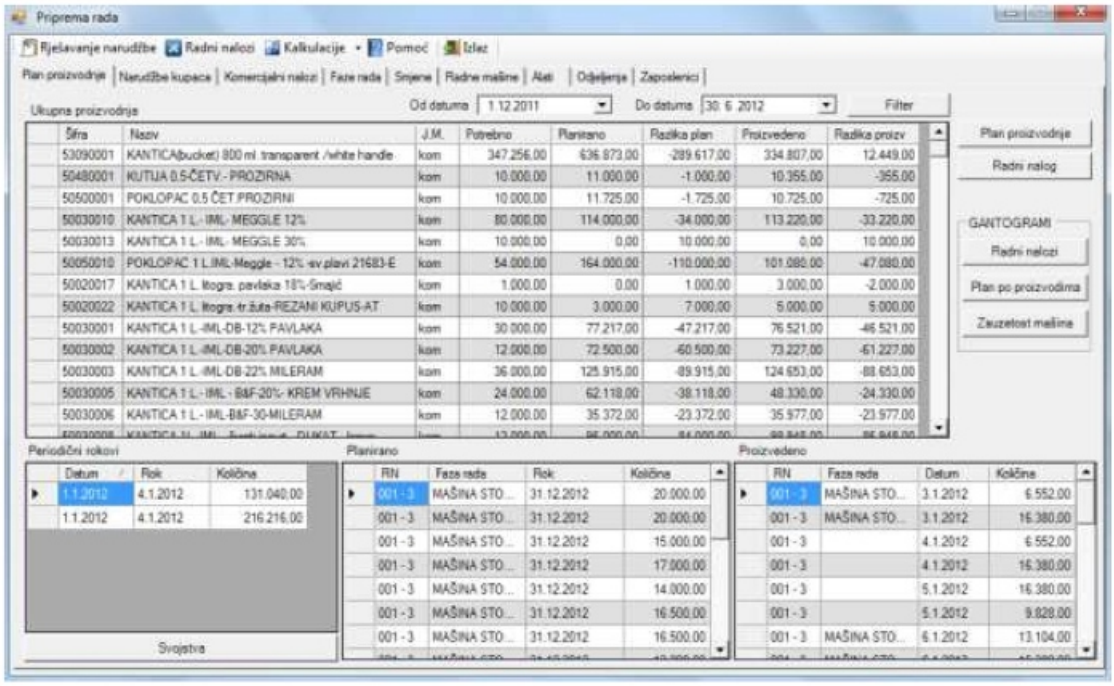
Proizvodnja i proizvodne usluge

Za praćenje proizvodnje, proizvodnih usluga i usluga koje se obavljaju po radnom nalogu, omogućeno je planiranje, kontrola, realizacija i analiza efikasnosti provedenog procesa.

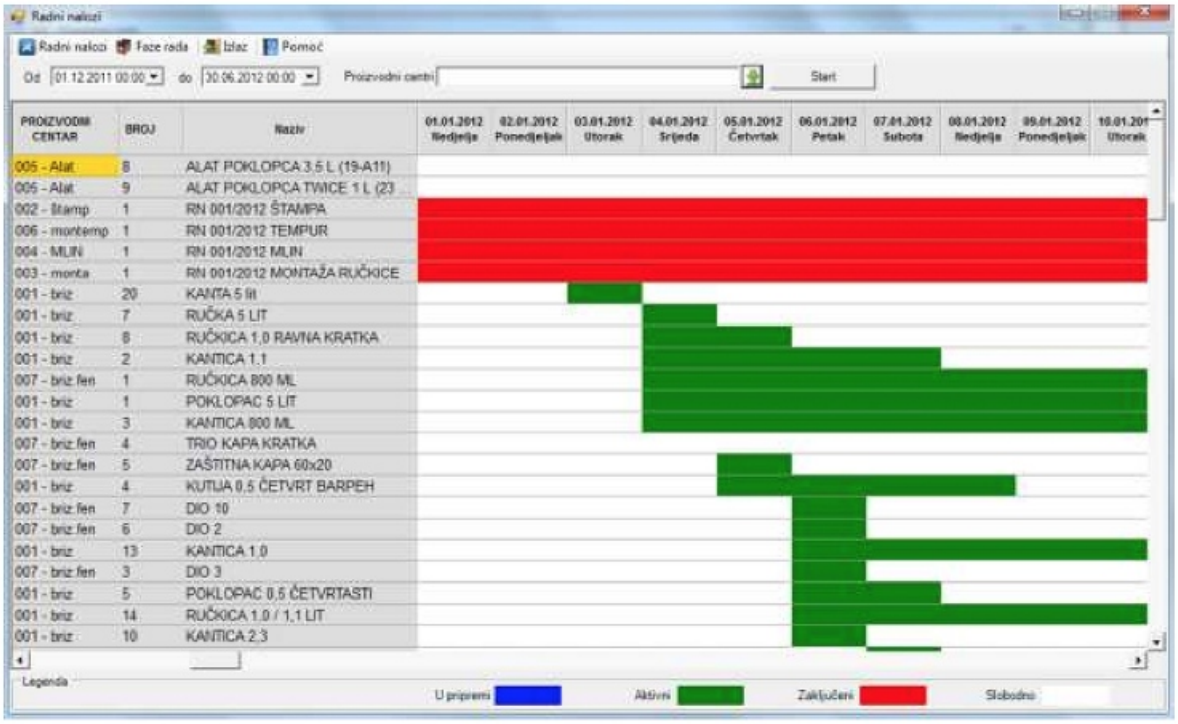
U proizvodnom ciklusu angažuje se većina poslovnih funkcija u organizaciji



Alati za efektivnu operativnu pripremu rada

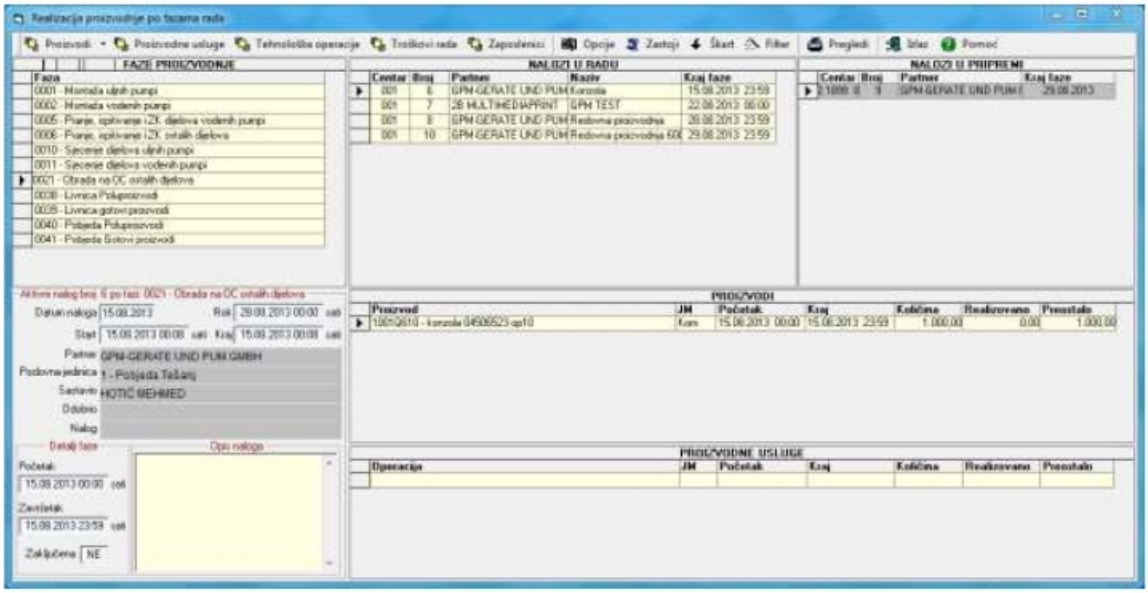


Grafički prikaz planirane proizvodnje, zauzetosti pogona, mašina i ljudskih resursa

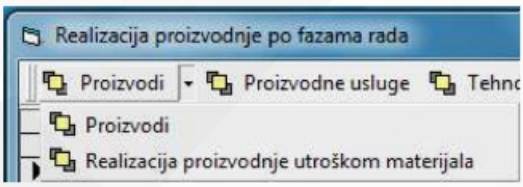


Proizvodnja i proizvodne usluge

U toku procesa proizvodnje omogućeno je evidentiranje i analiza realizacije proizvodnje, i to:



Proizvodi – evidentiranje proizvedenih količina poluproizvoda ili proizvoda. Za organizacije primarne proizvodnje (prerada drveta, mesa i sl.), u kojima se utroškom materijala obavlja proizvodnja, na raspolaganju je posebna opcija Realizacija proizvodnje utroškom materijala;



Proizvodne usluge – evidentiranje završenih proizvodnih usluga;

Tehnološke operacije – evidentiranje količina i perioda obavljenih tehnoloških operacija;

Troškovi rada – evidentiranje utrošenog rada mašina i ljudi, kao i ostalih troškova;

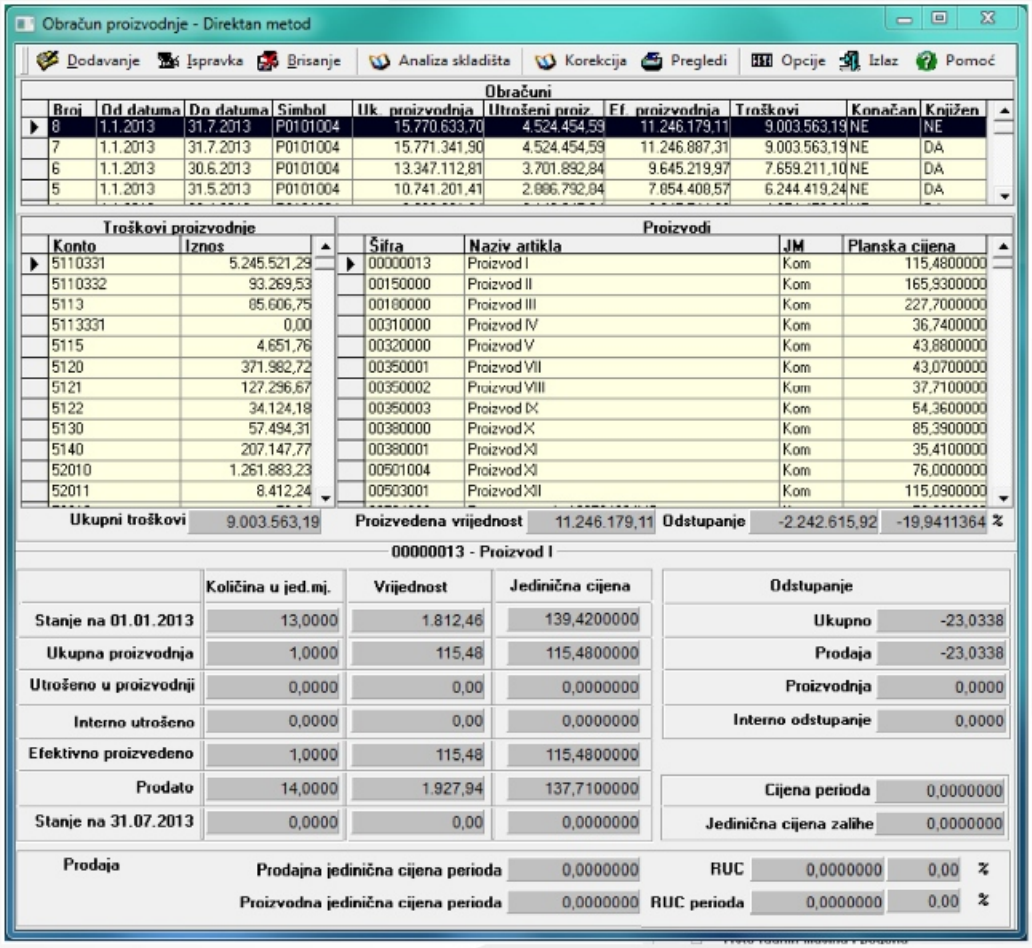
Zaposlenici – evidentiranje rada pojedinačnih zaposlenika i analiza normativa rada;

Zastoji – evidentiranje zastoja nastalih pri realizaciji proizvodnje i proizvodnih usluga;

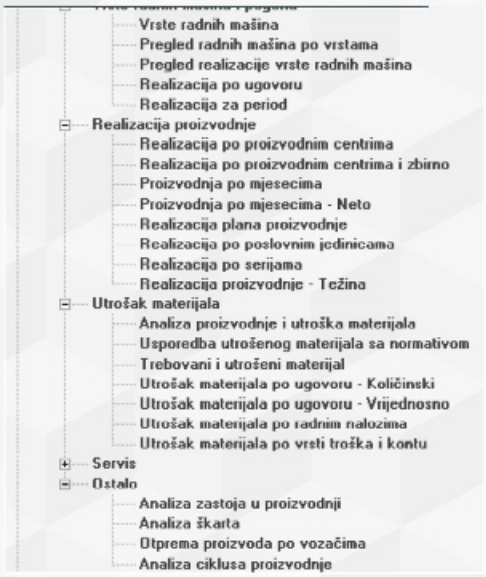
Škart – evidentiranje i analiza nastalog škarta.

Proizvodnja i proizvodne usluge

U okviru upravljačnog računovodstva uspostavljeni su metodi obračuna proizvodnje za proizvedene proizvode na osnovu prijavljene proizvodnje, količine prodatih proizvoda i pri tome napravljenim troškovima.



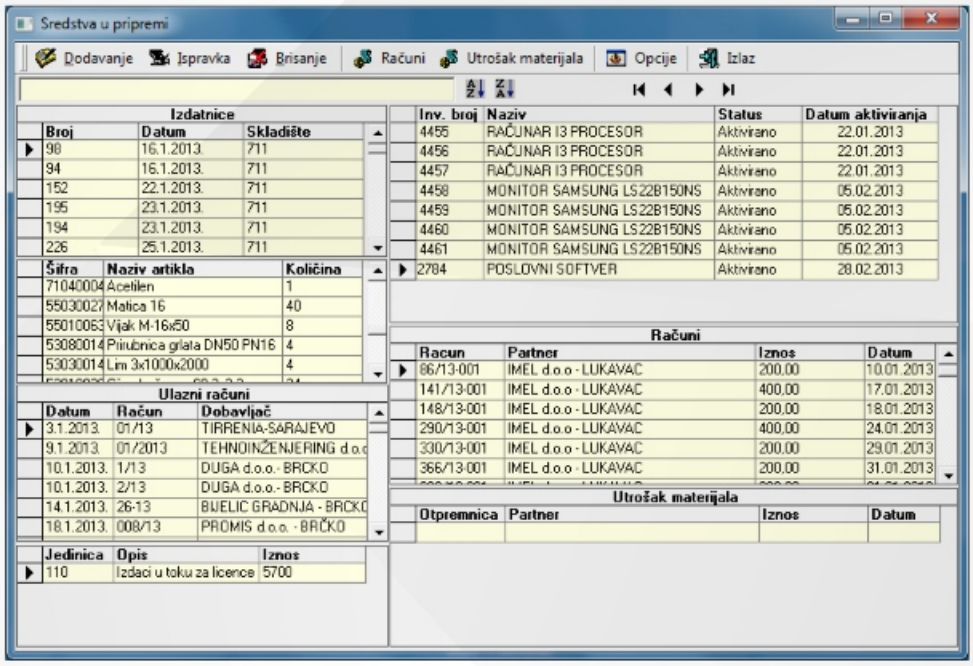
Obračunom proizvodnje utvrđuje se proizvodna cijena, utvrđuju odstupanja, svodi vrijednost zaliha na stvarnu cijenu i utvrđuje efekat prodaje. Sistem sadrži niz analiza koji omogućavaju utvrđivanje efektivnosti proizvodnje.



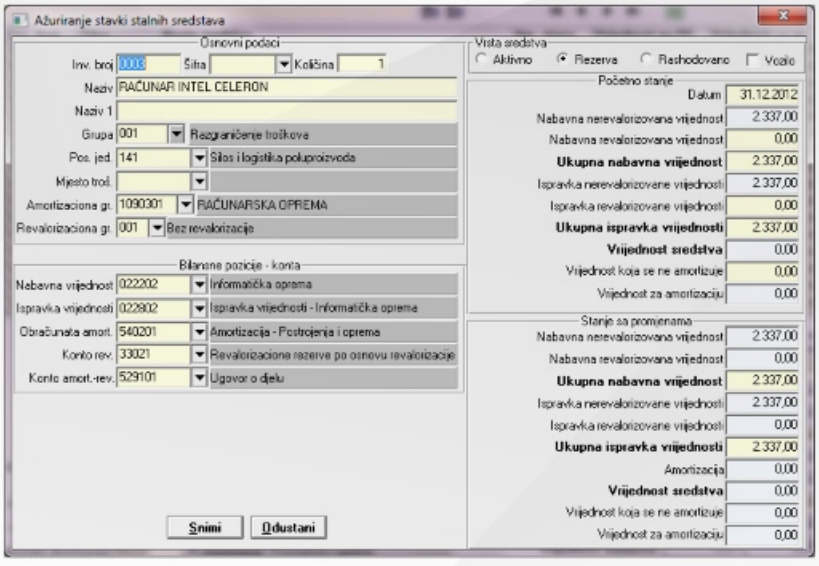
Nabavka i održavanje stalnih sredstava i inventara

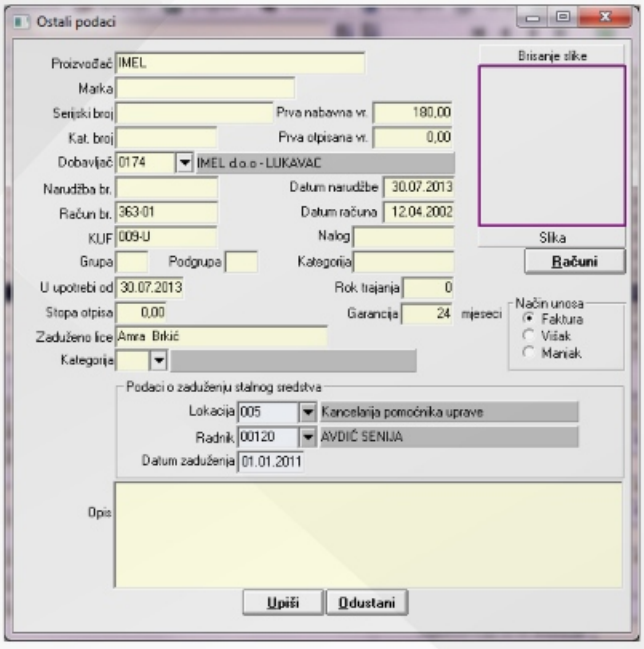
ImelBIS ERP omogućava praćenje stalnih sredstava od plana nabavke, sredstava u pripremi, aktiviranja, praćenja promjena do isknjiženja.

Planiranje, praćenje i provođenje plana investicionih aktivnosti.
Evidentiranje ulaganja u sredstva u pripremi i povezivanje sa ulaznim računima, izdatnicama i radnim nalozima, te stavljanje u upotrebu stalnih sredstava.



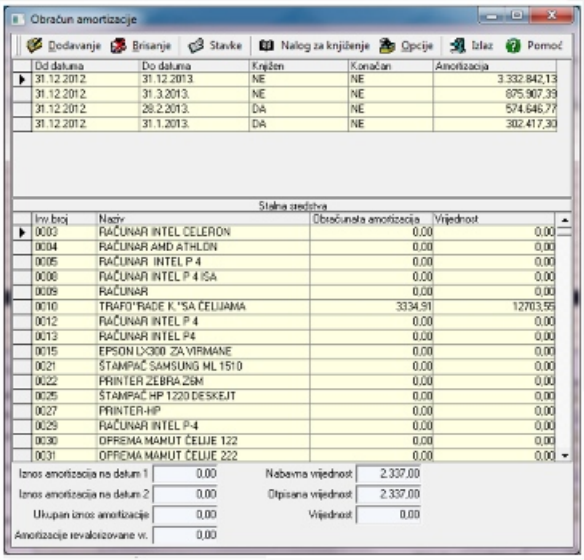
Praćenje promjena vrijednosti na stalnim sredstvima (povećanje i smanjenje nabavne vrijednosti, povećanje i smanjenje otpisane vrijednosti, stavljanje u rezervu i sl.) zbog tržišnih uslova, inteziteta rada i dr.

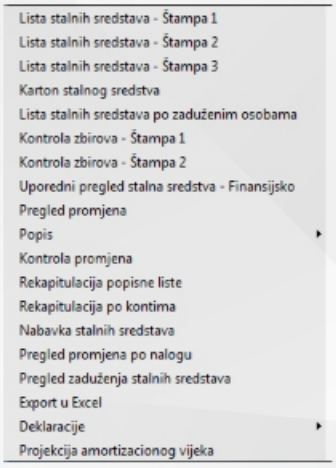


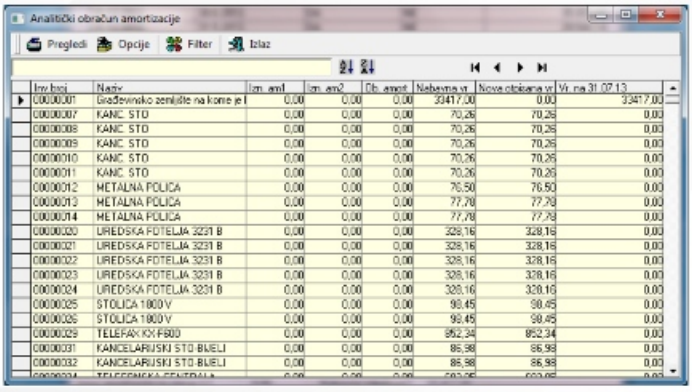


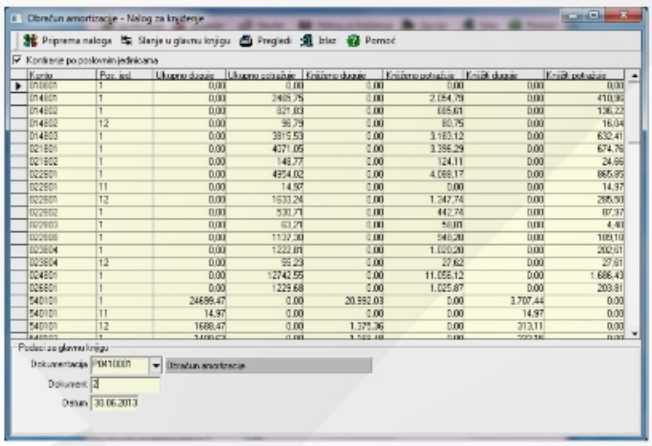
Stalna sredstva

Obračun amortizacije i usklađivanje vrijednosti – revalorizacija stalnih sredstava, na dan ili period, te automatsko kreiranje odgovarajućih naloga za knjiženje u finansijskom računovodstvu.



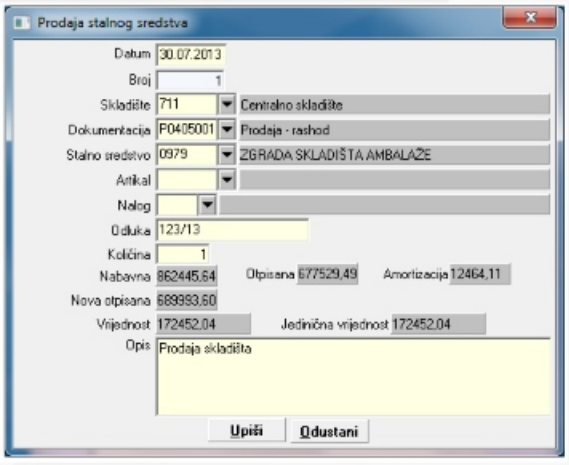






Evidentiranje odluke o prodaji stalnih sredstva i njeno provođenje kroz poslovne knjige.

Rashodovanje i isknjiženje stalnih sredstava.
Mogućnost spajanja odvojeno vođenih sredstava.

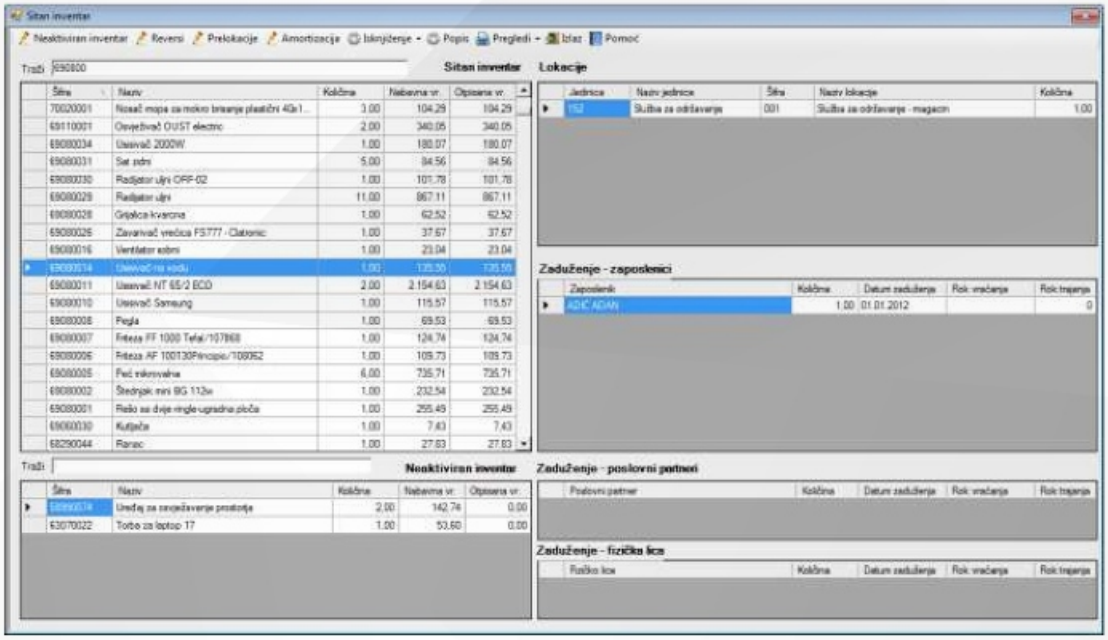


Evidentiranje posebnih informacija o vozilima i praćenje njihovog održavanja.

Izrada deklaracija sa bar kod oznakama stalnih sredstava omogućava jednostavan popis korištenjem bar kod čitača.

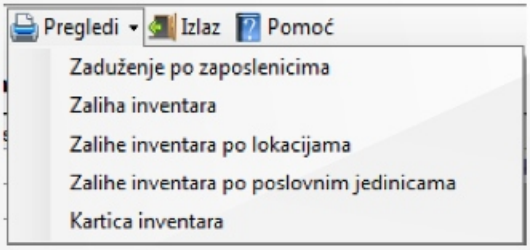
Inventar

Praćenje procesa nabavke, aktiviranje, obračun troškova i lično ili kolektivno zaduženje sitnog inventara.



Stavljanjem inventara u upotrebu vrši se zaduženje lokacije na koju se prebacuje inventar i zaduženje odgovorne osobe.

Aktom stavljanja inventara u upotrebu, kreira se odgovarajući dokument u finansijskom računovodstvu.



Omogućeno praćenje zaduženja po zaposlenicima, fizičkim osobama izvan organizacije i poslovnim partnerima.

Popis je jednostavan i vrši se po lokacijama i zaduženim osobama.

Zalihe sitnog inventara

Šifra	Naziv inventara	J/m	Količina	Cijena		Vrijednost	
				Nabavna	Otpisana	Nabavna	Otpisana
02130004	Paletni kontejneri	kom	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21020001	Kontejner 1000 l donos sa os	kom	4,00	501,90	501,90	2.007,62	2.007,62
21020007	Kontejner paletni MX-1000L-Herman	kom	4,00	451,87	451,87	1.807,48	1.807,48
50020187	Kabal rolna G-3x1,5 50 met.-motalica	kom	1,00	70,34	70,34	70,34	70,34
50130014	Svjetiljka AKU 36 led HL339	kom	1,00	42,25	42,25	42,25	42,25
50130016	Svjetiljka akumulatorska BDV 156	kom	4,00	67,88	67,88	271,51	271,51
50130019	Luster 444/3	kom	1,00	135,08	135,08	135,08	135,08
50130020	Lampa stolna apartman 1	kom	1,00	189,31	189,31	189,31	189,31
50130021	Lampa akumulatorska SL-201	kom	2,00	81,80	81,80	163,60	163,60

Ljudski resursi i evidencija radnog vremena

Za svaku organizaciju koja želi efikasno voditi evidenciju o svojim zaposlenicima, te želi pratiti i planirati rast i razvoj organizacije i zaposlenika, neizostavan je proces upravljanja ljudskim resursima.

Osnova za upravljanje ljudskim resursima je evidencija raznih podataka o zaposlenicima. Također vrlo bitan elemenat procesa upravljanja ljudskim resursima je i evidencija o radnom vremenu radnika, prema vrsti radnog vremena (redovan rad, godišnji odmor, bolovanje i sl.), te komentarima o odrađenom poslu, mogućim problemima i td.

Izvještajni modul omogućava brze informacije o odrađenim satima i poslu po zaposlenicima, projektima i organizacijskim jedinicama.

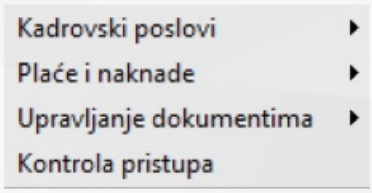
Upravljanje ljudskim resursima kroz **ImeIBis HR** odvija se pomoću:

Kadrovske evidencije

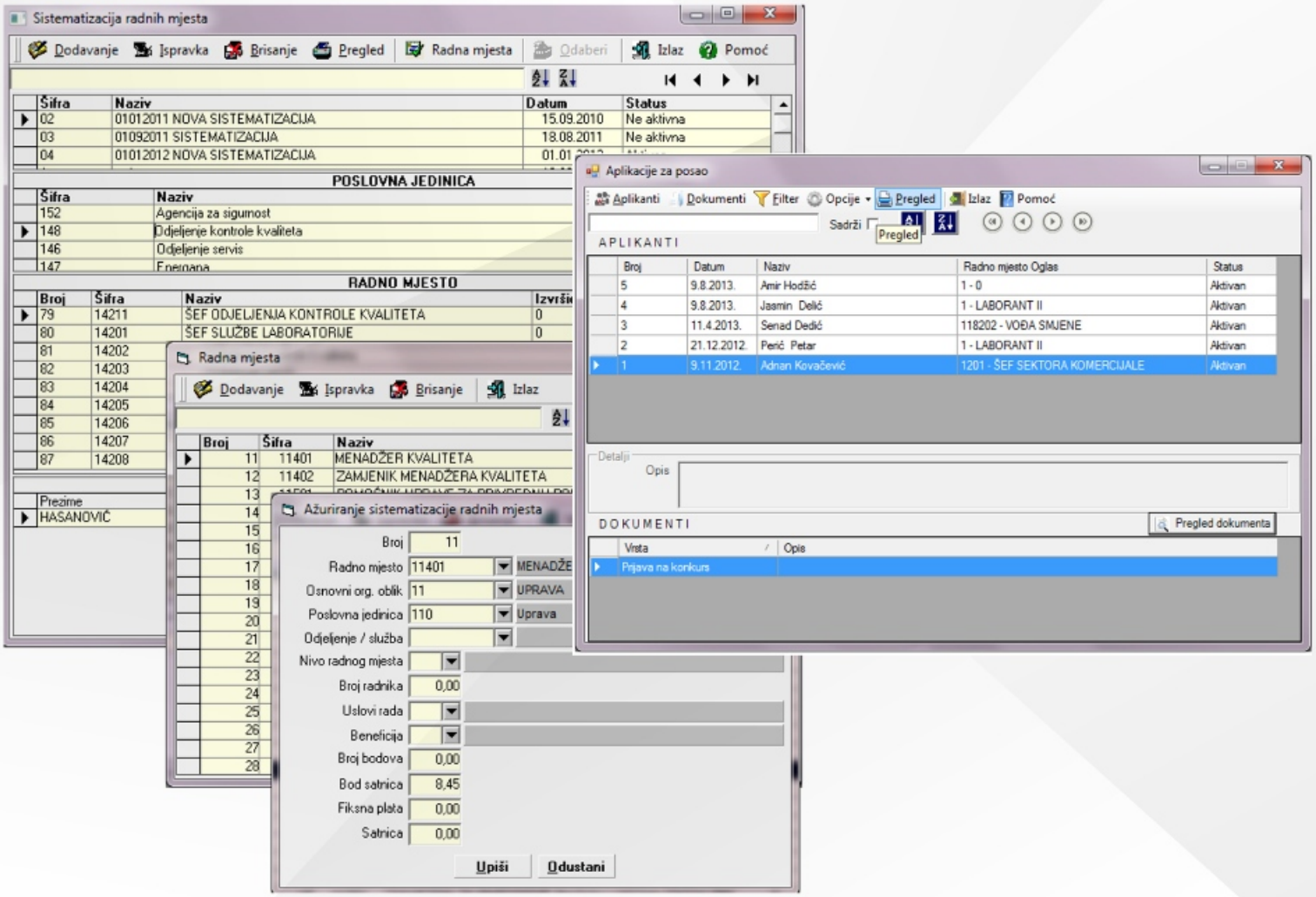
Obračuna plaća, naknada i dodatnih primanja

Upravljanja dokumentima

Evidenciji radnog vremena sa kontrolom pristupa

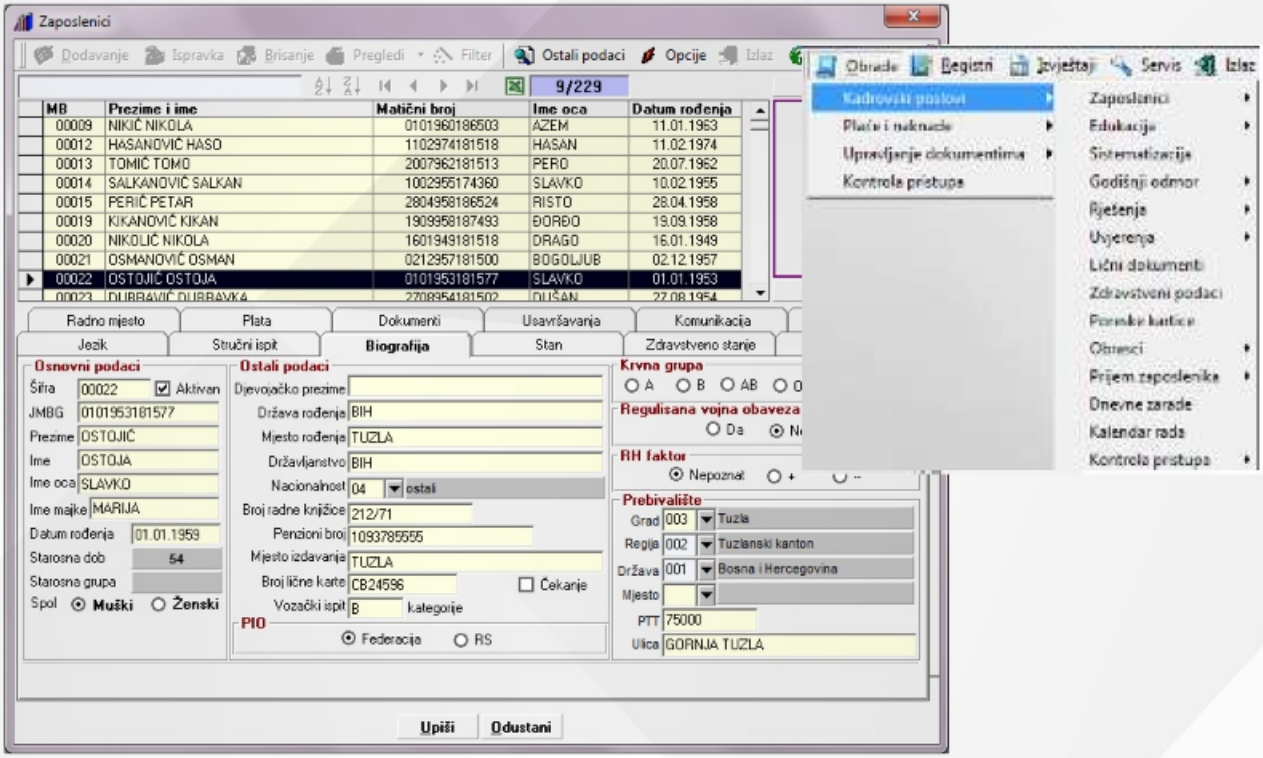


Upravljanje ljudskim resursima je veoma bitna poslovna funkcija koja, uz pomoć **ImeIBis** sistema, omogućava planiranje potreba za radnom snagom, definisanje radnih mjesta, oglase i konkurse, prijavu i odabir zaposlenika, ugovore o radu, praćenje kretanja u struci, internu i eksternu edukaciju, razna rješenja i uvjerenja, zdravstveno stanje, socijalnu kartu i niz drugih informacija.

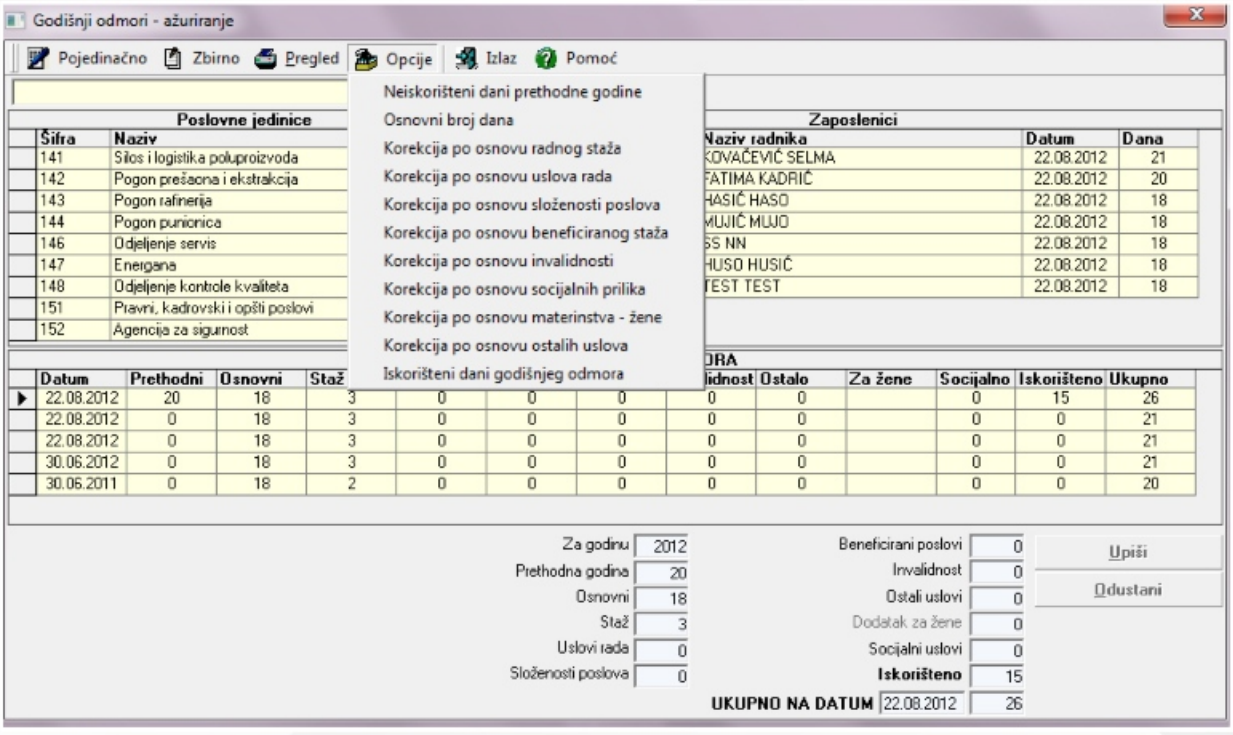


Ljudski resursi

Osnova za upravljanje ljudskim resursima je evidencija raznih podataka o zaposlenicima i vanjskim saradnicima u organizaciji: matični podaci, adrese, kontakt podaci, radne dozvole, završena obrazovanja, ranija zaposlenja i slično. ImelBis ERP omogućava evidenciju preko 400 podataka razvrstanih u posebne kategorije, kao i mogućnost kreiranja vlastitih izvještaja sa odabranim detaljima i uslovima.

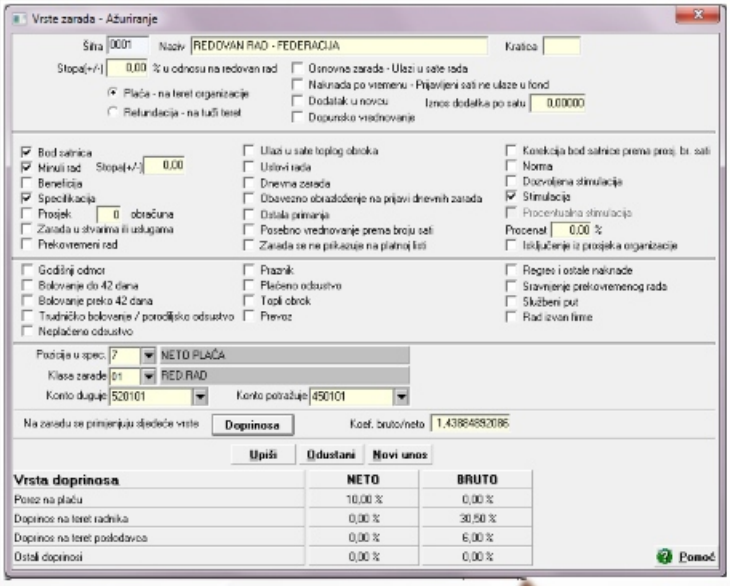


Povezivanjem sa sistemom za upravljanje dokumentima, omogućeno je kreiranje svih tipova ugovora o radu, rješenja, uvjerenja, potrvda i dr.



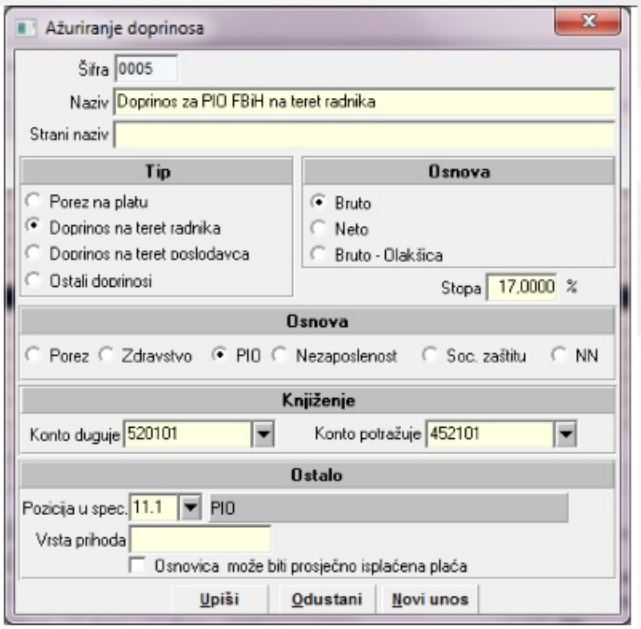
Planiranje godišnjih odmora, izrada rješenja i praćenje realizacije godišnjih odmora.

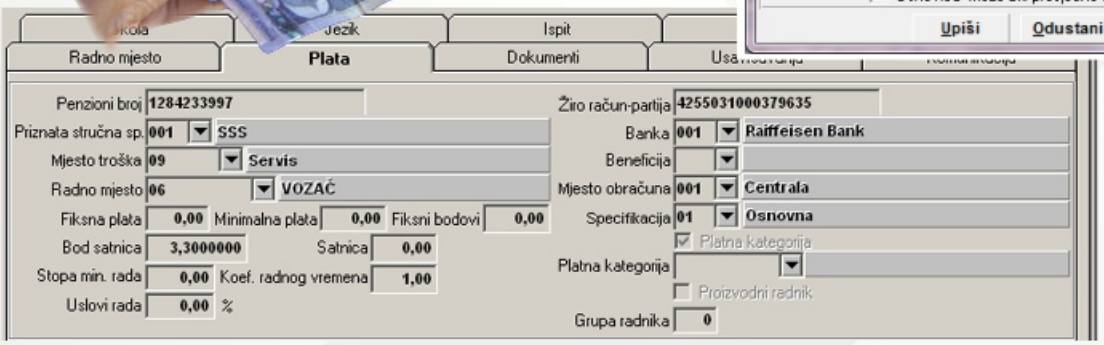
Ljudski resursi - Plaće



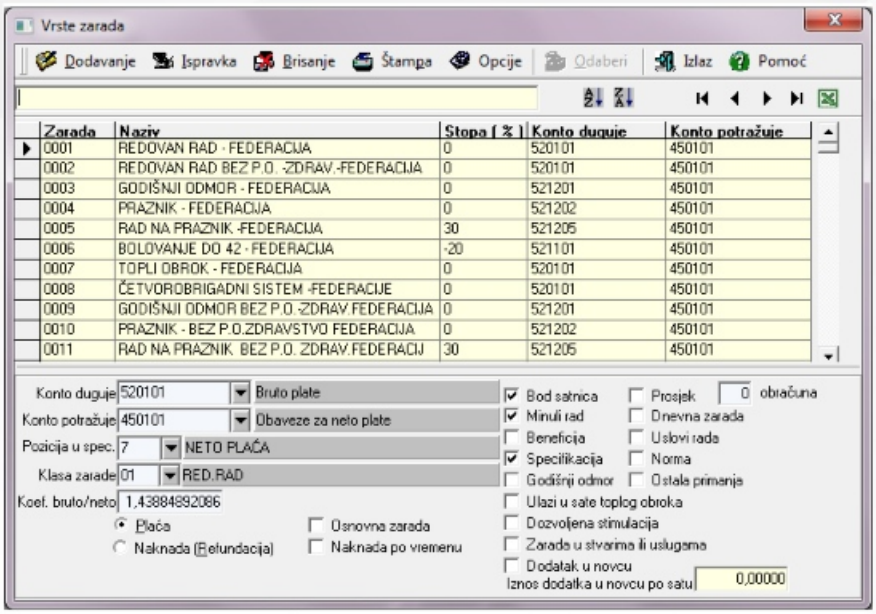
ImelBis je pridviđen za obračun zarada i utvrđivanje troškova rada i naknada (topli obrok, prevoz i dr.).

Fleksibilnim definisanjem vrsta – modaliteta rada, doprinosa i poreza koji se računaju na različite tipove zarada, moguće je obračunati zarade i naknade za različite poslovne politike i politike vrednovanja rada.





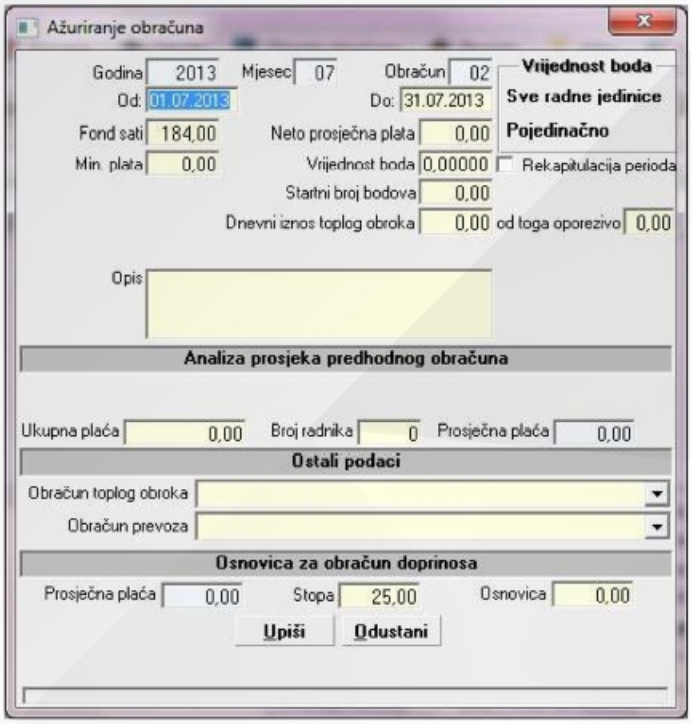
Za obračun zarada koriste se podaci evidentirani rasporedom na radno mjesto.



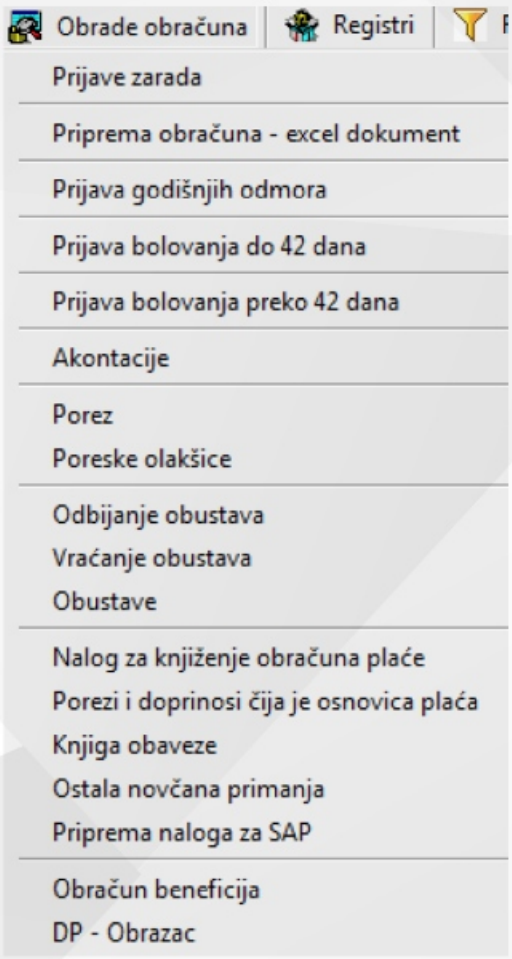
Sistem omogućava korištenje podataka iz knjiga dnevnih zarada (tzv. šiktarice) koja je sastavni dio sistema ili direktnim unosom rekapitulacije zarada za određeni vremenski period.

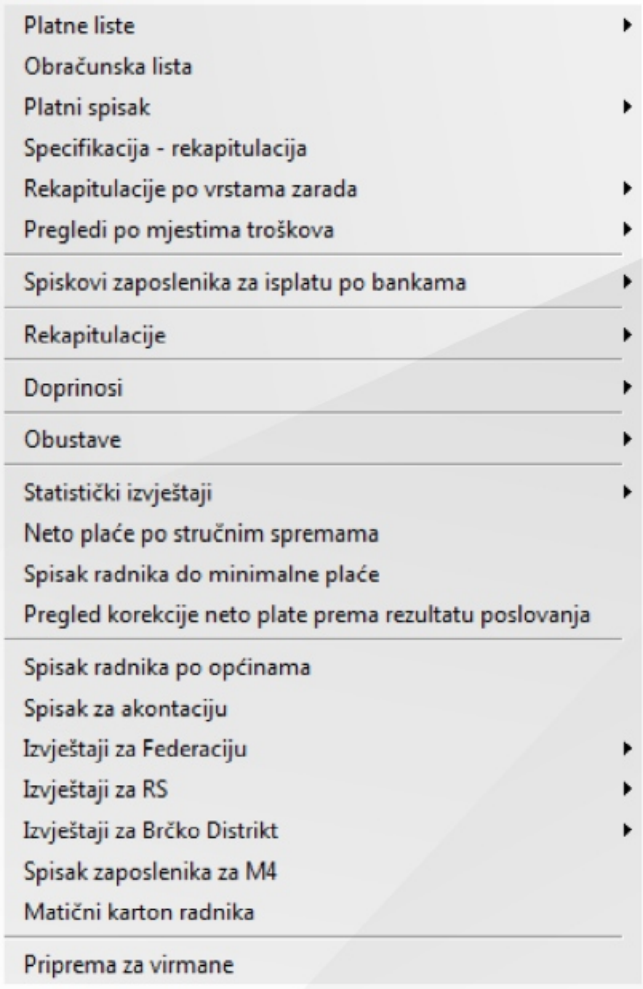
U jednom obračunu mogu se evidentirati i zarade i naknade.

Ljudski resursi - Plaće



Podrška različitim metodama obračuna plaća (bod satnica, satnica, ugovorena plaća, norma ...) i dodatnih primanja (prevoz, topli obrok, regres, i dr.)





Obračun ugovora o djelu i dodatnih primanja kao što su primici koje ostvaruju članovi nadzornih i upravnih odbora, trgovački putnici, agenti, sudski vještaci, članovi predstavničkih i izvršnih tijela državne vlasti...

Kontrola pristupa

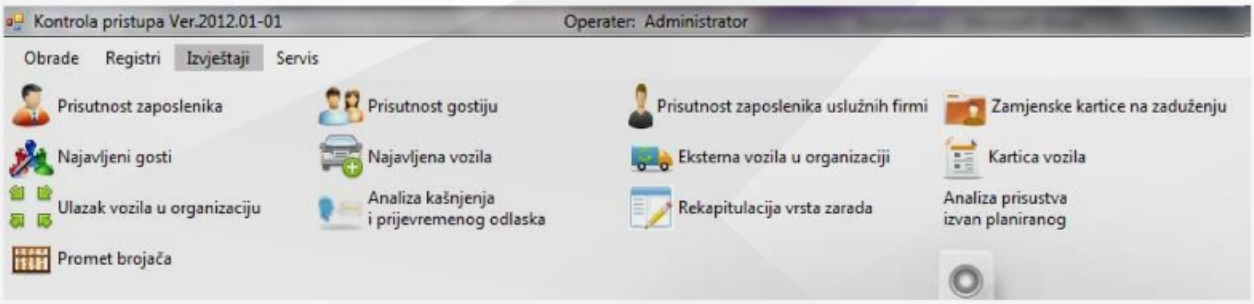
Aplikacija je u potpunosti neovisna o vrsti i količini uređaja za kontrolu pristupa (magnetna kartica, otisak prsta ili bar code tehnologija).

Kontrola pristupa može da radi samostalno ili integrisana u ImelBis pri čemu se povećavaju benefiti za korisnika.

Centralni dio aplikacije omogućava evidentiranje:
prisutnosti zaposlenika,
najave i prisutnosti gostiju,
ulaska i izlaska vozila.

Dodatno kontrolom pristupa moguće je pratiti:
interni pristup u posebne prostorije,
izdanje i povrat dobara datih na revers,
promet po određenim brojačima (topli obrok, izuzimanje alata i sl.).

Iz aplikacije omogućeno je generisanje niza korisničkih izvještaja.



Kvalitetno planiranje radnog vremena, definisano radnim smjenama i radnim šemama, omogućava direktno korištenje podataka sa kontrole pristupa u elektronskim knjigama dnevnih zarada koje se direktno importuju u obračun plaća.

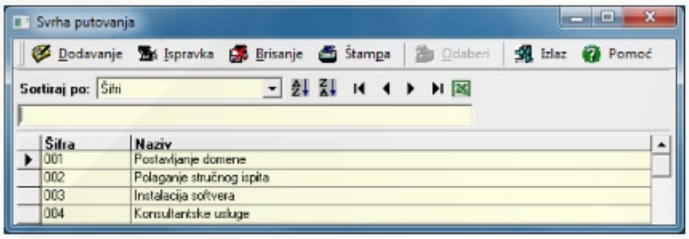
Putni nalozi

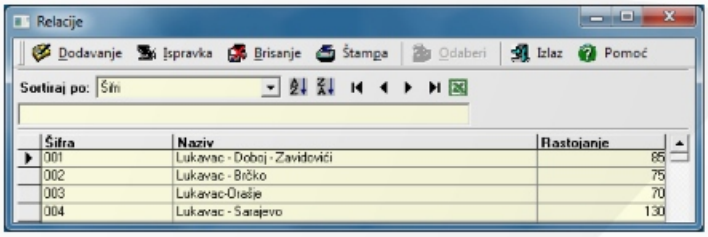
ImelBis ERP omogućava planiranje putovanja, izradu putnih naloga, evidenciju zauzetost vozila, podnošenje izvještaja sa putovanja, kao i obračun troškova putovanja.

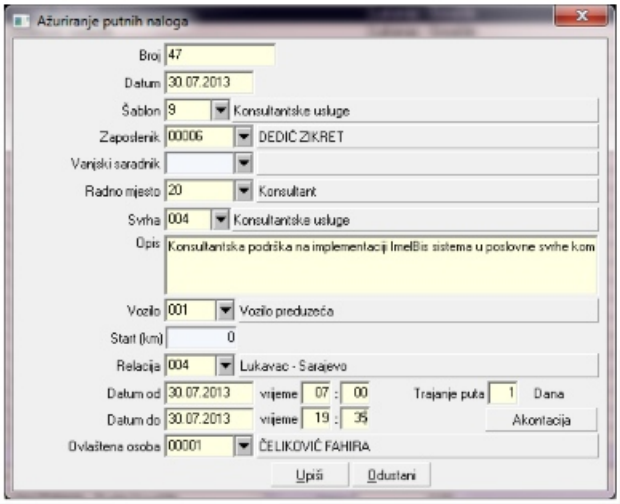
Obrade
Planiranje
Izvještaj sa putovanja
Obračun troškova

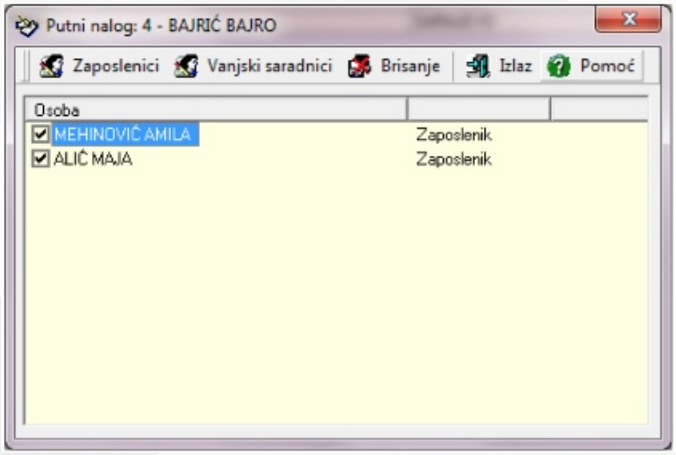
Kreiranje plana putovanja je u cilju upravljanja i pravovremenog određivanja resursa neophodnih za realizaciju ciljeva putovanja.

Radi lakše obrade putnih naloga ImelBis ERP omogućava definisanje vozila, dnevnica, relacija i svrhe putovanja, vrste troška...

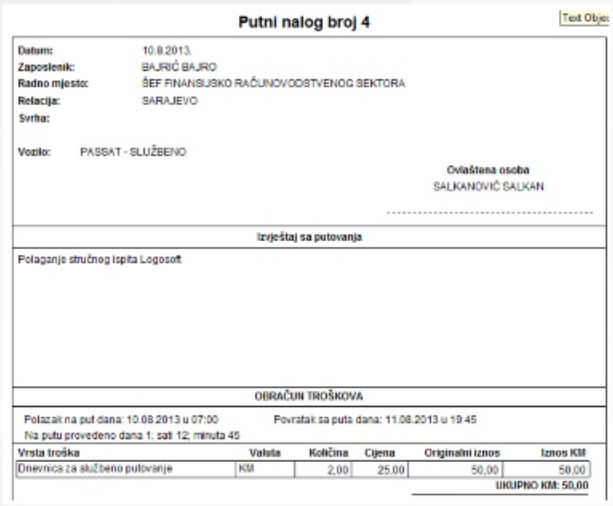








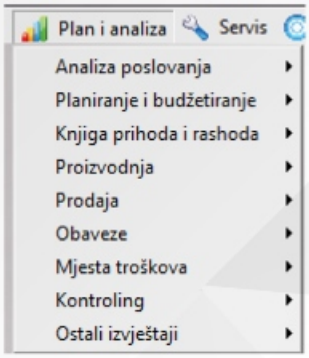
Mogućnost pridruživanja više osoba odabranom putnom nalogu...

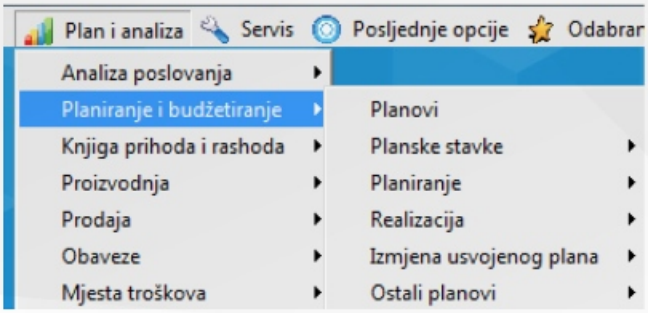


Evidentiranje troškova službenih putovanja, njihov obračun i stvaranje obaveza za isplatu putem blagajne ili tekućeg računa.

Kontroling i analiza poslovanja

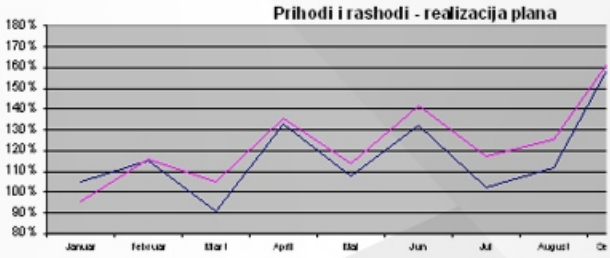
ImeIBIS u cilju praćenja poslovanja i provjere rezultata poslovanja i ispunjavanja zacrtanih poslovnih politika, sadrži niz analiza i izvještaja.



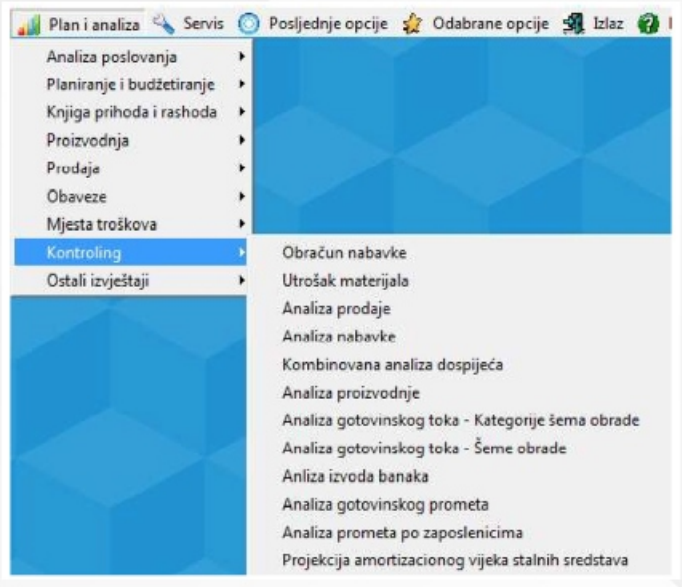


Efikasan sistem planiranja i budžetiranja poslovanja, prodaje, nabave, proizvodnje i drugih aktivnosti.

Izrada operativnih planova, pomoćnih i izvedenih planova, ograničenje troškova i efektivno praćenje realizacije i tendencija planskih pokazatelja.



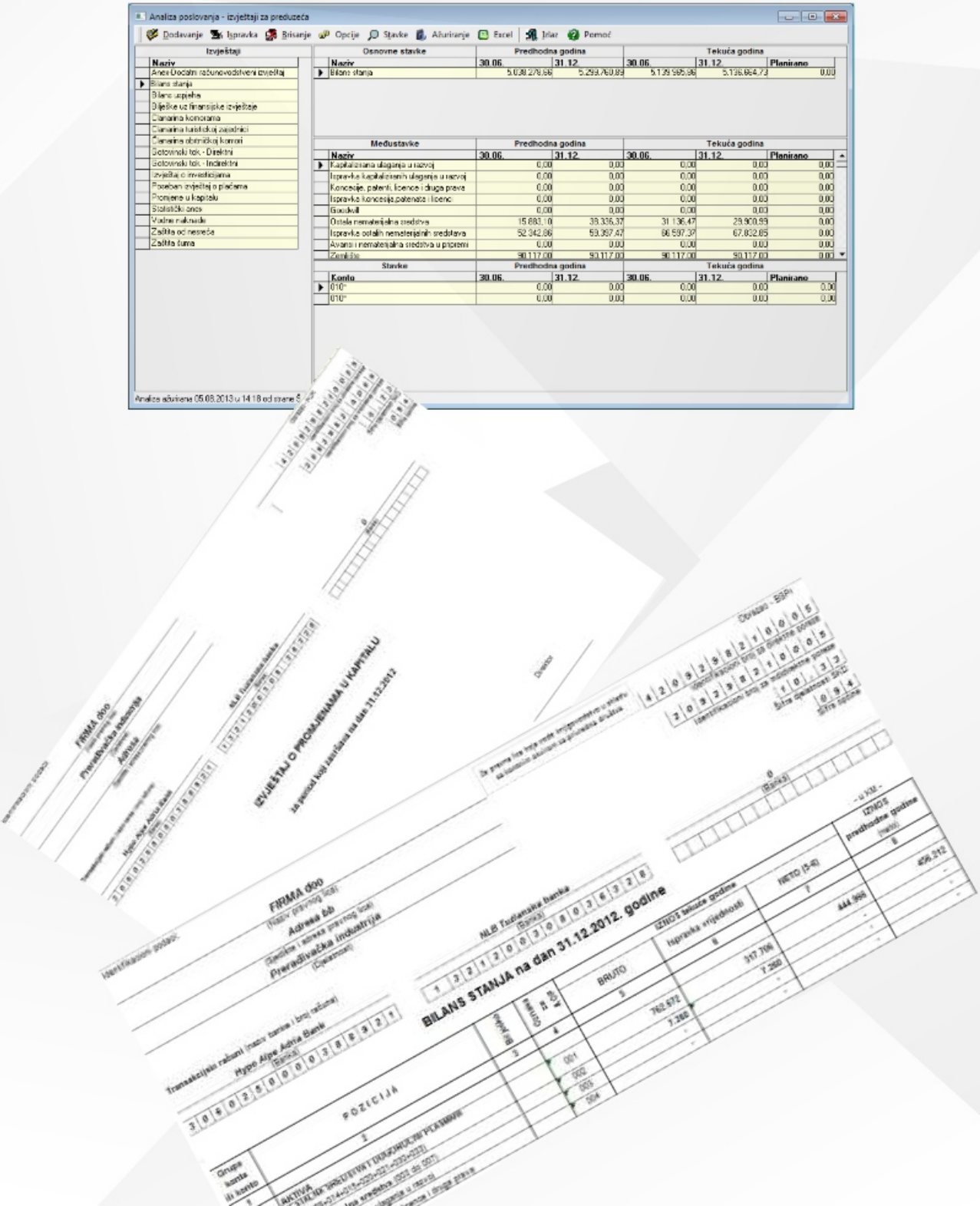
U cilju praćenja realizacije poslovnih ciljeva organizacije, omogućeno je uspostavljanje dodatne kontrole ispunjenja poslovnih ciljeva.

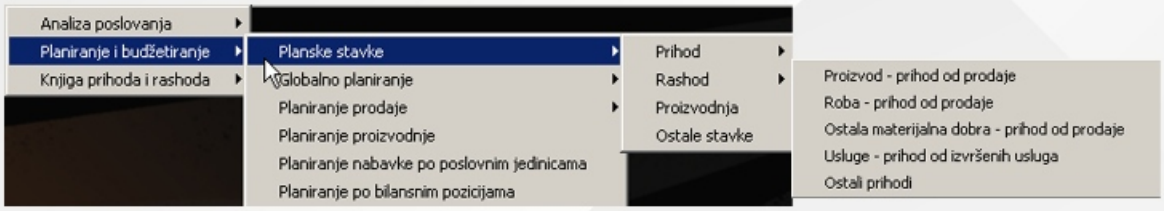


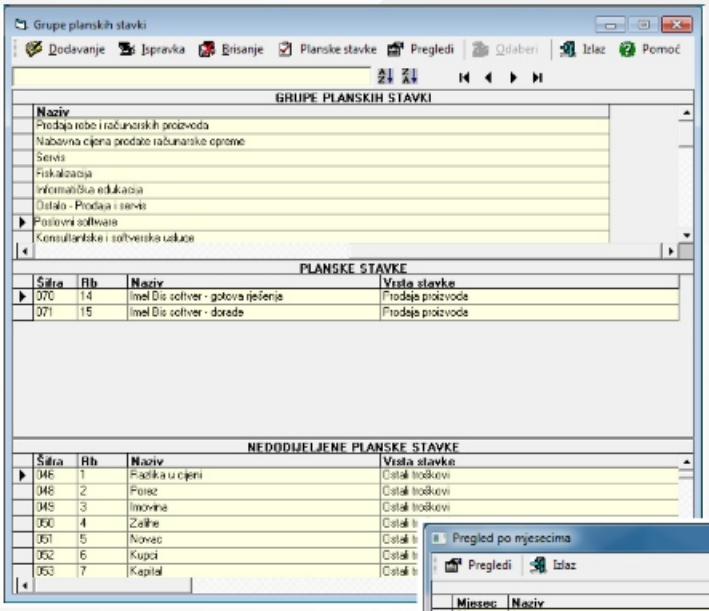
Završni finansijski izvještaji

Korisnicima **ImelBis** sistema omogućeno je automatsko zaključenje poslovne godine i prenos početnog stanja u narednu poslovnu godinu, kreiranje zakonom propisanih finansijskih izvještaja za organizacije, prema važećem kontnom okviru uz mogućnost štampe, kao i godišnju prijavu poreza na dobit.

Svi izvještaji, odnosno obrasci su usklađeni sa MRS, MSFI i aktuelnom domaćom regulativom. Sistematski se kreiraju izvještaji i obrasci, bilans stanja, bilans uspjeha, izvještaj o novčanim tokovima, izvještaj o promjenama u kapitalu...

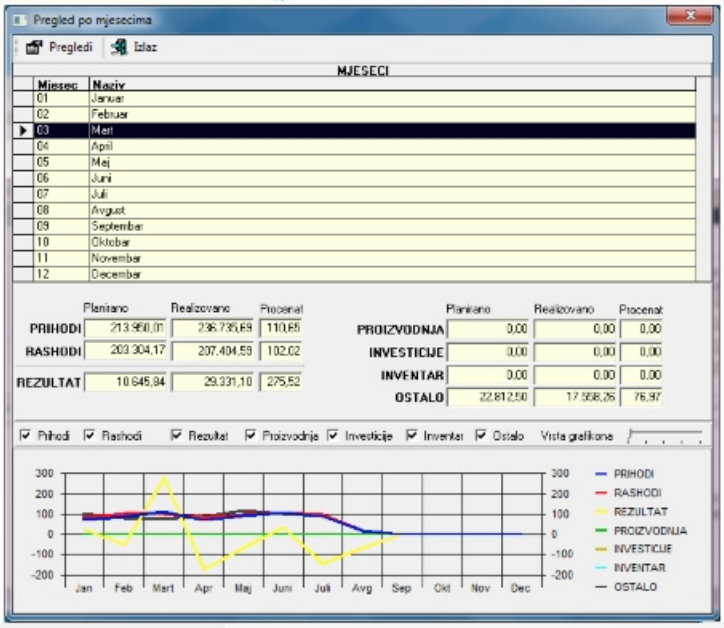


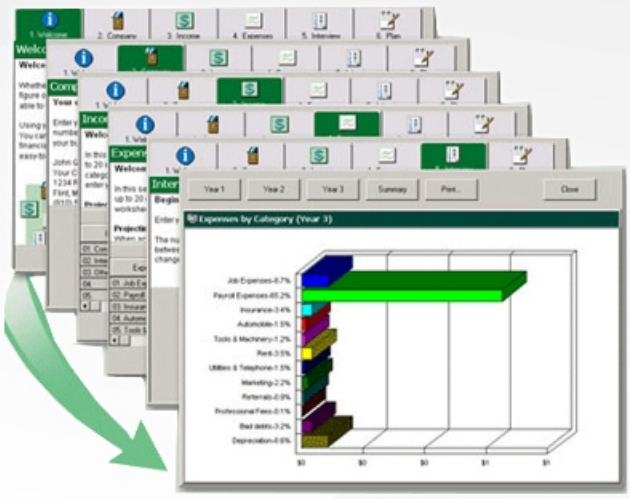


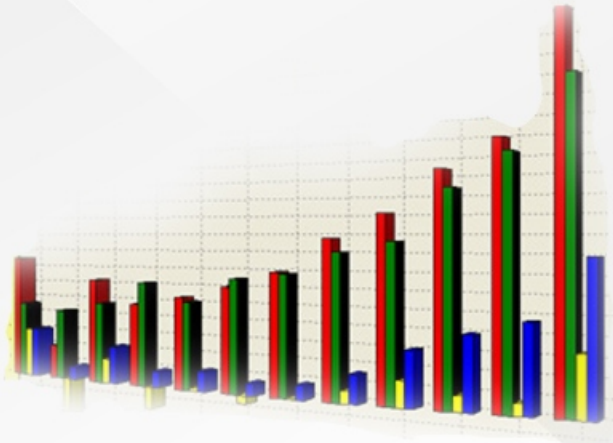


Za planiranje poslovanja i praćenje realizacije predviđen je poseban modul koji se bavi finansijskim planiranjem, planiranjem proizvodnje, prodaje i nabavke.

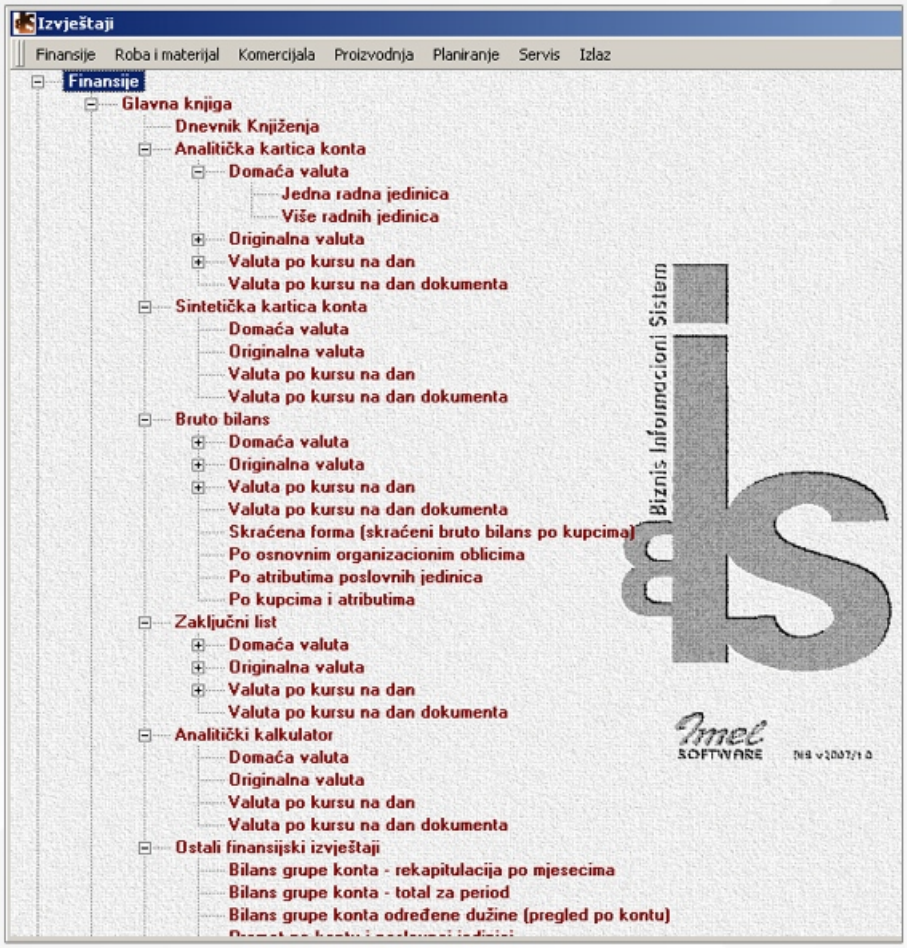
Razradom poslovnog plana po organizacionim dijelovima i vremenskim periodima, dobija se moćan alat za pravovremeno uočavanje odstupanja od planiranih aktivnosti i donošenje korektivnih akcija.







Izvještaji



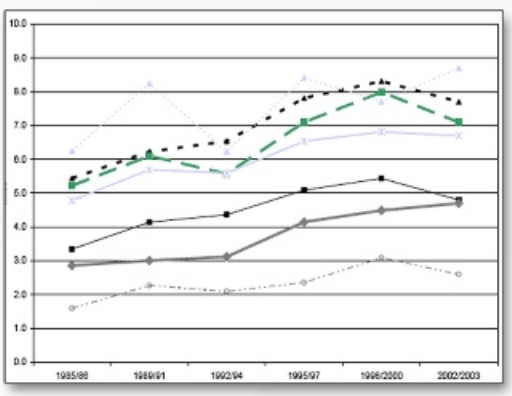
Polazeći od svrhe ImelBis poslovnog informacionog sistema, kao alata za planiranje i praćenje izvršenja planskih veličina, korisnicima je na raspolaganju preko 1500 izvještaja i analiza.

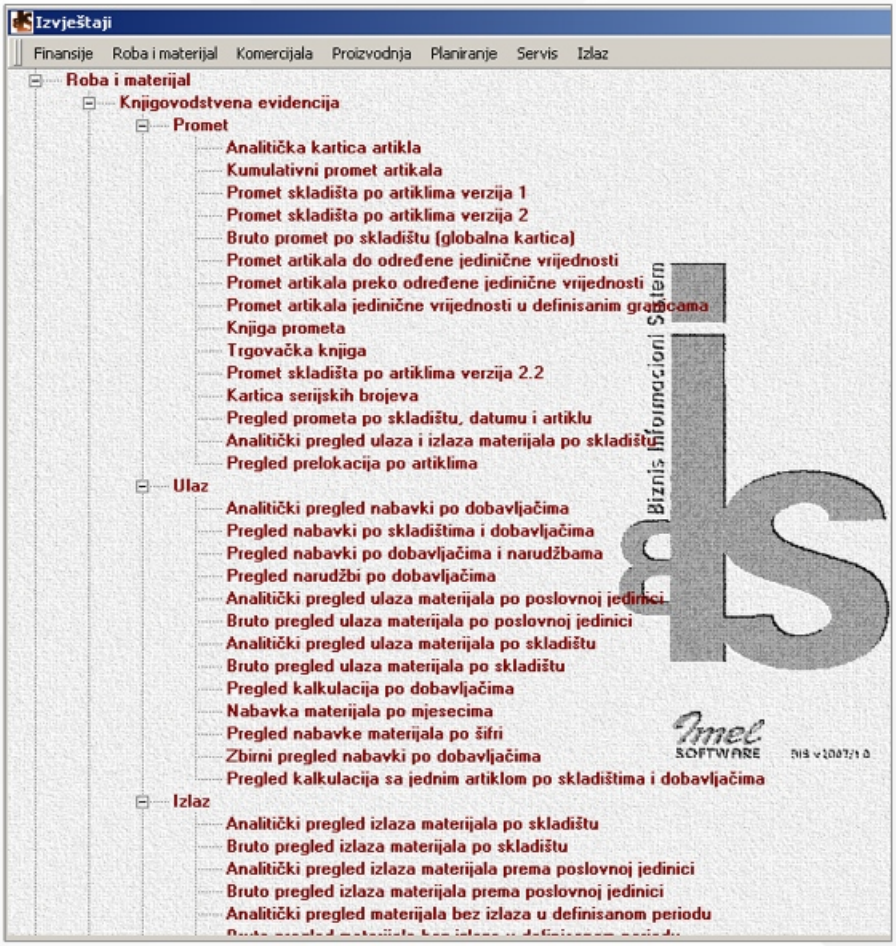
Izvještaji su podijeljeni u grupe koje odgovaraju osnovnim poslovnim obradama: finansije, roba i materijal, komercijala, proizvodnja i planiranje.

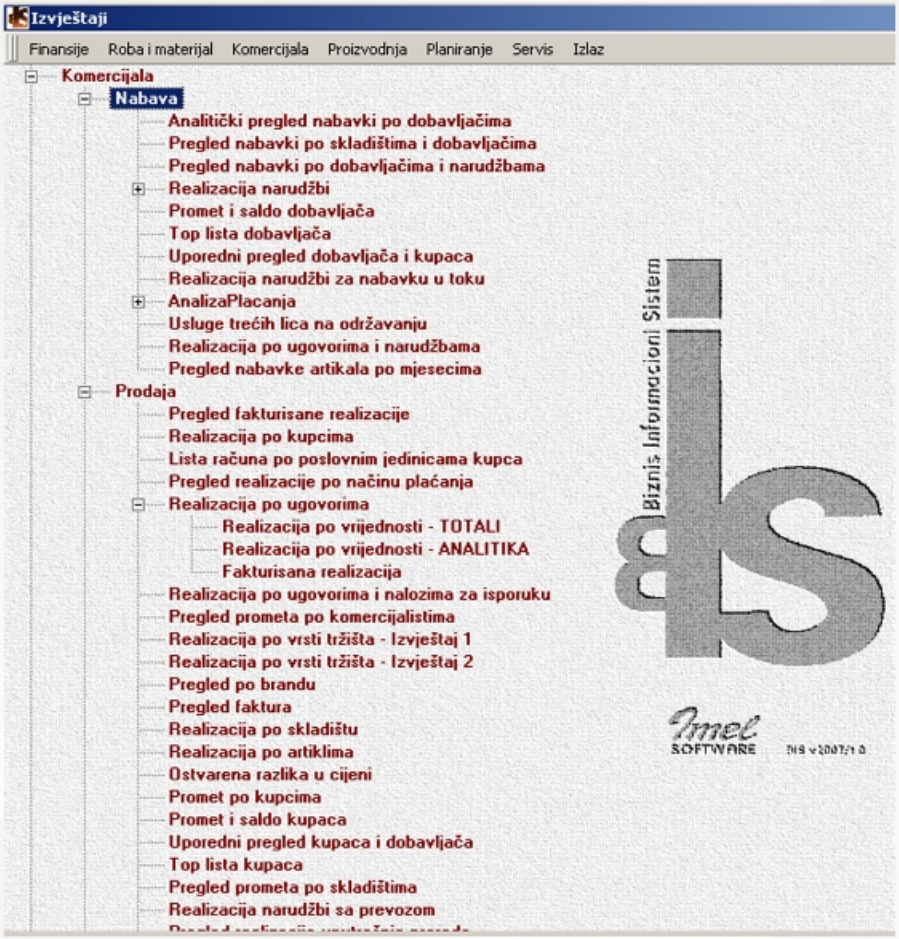
U dijelu finansijskih izvještaja dat je set izvještaja vezanih za kontni okvir (analitičke i sintetičke kartice, bruto bilansi, zaključni listovi, izvještaji o gotovinskim tokovima i dr.

Izvještaji koji obrađuju robne i materijalne transakcije podijeljeni su u dva dijela: skladišne i knjigovodstvene evidencije.

Preko stotinu izvještaja grupisani su u izvještaje prometa, ulaza, izlaza, lagera i popisa.

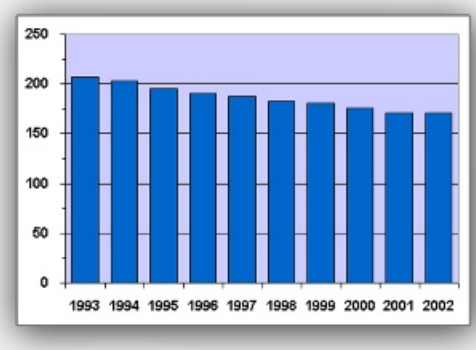


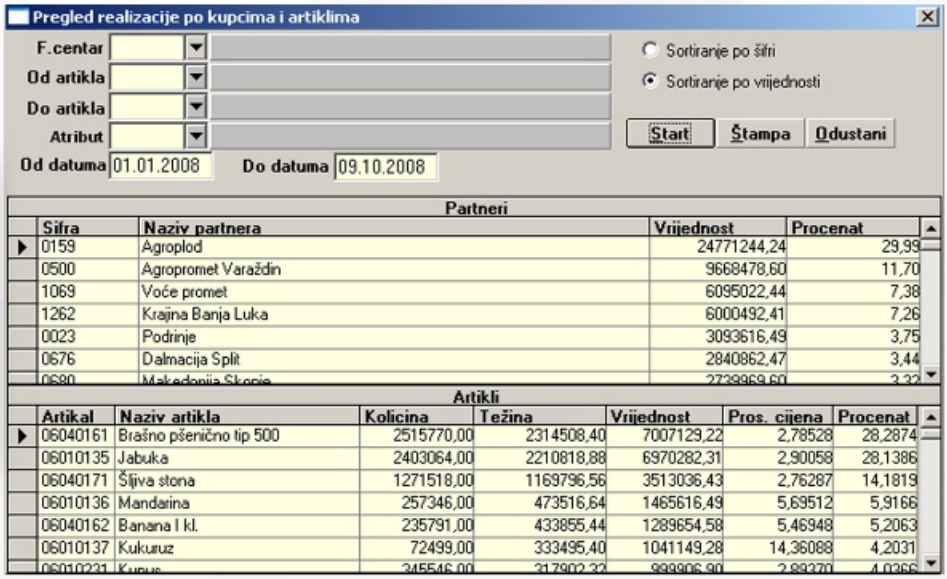




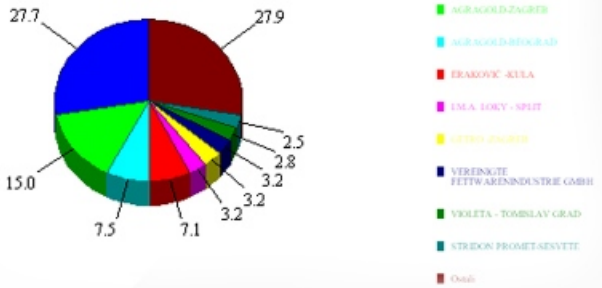
Odnosi sa poslovnim partnerima prezentiraju se kroz set komercijalnih izvještaja podijeljenih na nabavu i prodaju.

Posebna pažnja je posvećena analizi prodaje po raznim kriterijima. Višedimenzionalni pogled na prodaju, omogućava dobijanje informacija koje pomažu unapređenju prodaje i odnosa sa kupcima.





Promet kupaca



Uz navedene izvještaje i analize, korisnicima je na raspolaganju veliki broj analiza proizvodnje, ljudskih resursa, operativne višedimenzionalne projekcije i dr.

ImelBis - Dodatna rješenja

DMS
Document Managment System

Poslovno rješenje namijenjeno upravljanju svim vrstama dokumenata

Tests and Polls
T&P

Poslovno rješenje za kreiranje anketa i ispita, njihovu obradu i ocjenjivanje

Kontrola Pristupa

Poslovno rješenje namjenjeno kontroli pristupa

MANAGEMENT MAINTENANCE INFORMATION SYSTEM
Imel MMIS

Poslovno rješenje namijenjeno planiranju i praćenju sistema održavanja

HR
HUMAN RESOURCES

Poslovno rješenje namjenjeno upravljanju ljudskim resursima

KOMUS
KOMUNALNE USLUGE

Poslovno rješenje za praćenje prometa komunalnih usluga

ImelPOS

553505 3IMEL9POS44268

Poslovno rješenje namijenjeno maloprodajama, prometu lijekova i ugostiteljstvu

tim
transport i mehanizacija

Poslovno rješenje namjenjeno kompanijama koje se bave transportom i radovima korištenjem građevinske mehanizacije

Pored navedenih rješenja nudimo i Hotelski Informacioni Sistem, Sistem za upravljanje projektima i mogućnost kreiranja softverskih rješenja prema vašim potrebama,

Zašto ImelBis?

Dvije decenije uspešnog poslovanja obilježio je rad na razvoju sopstvenih ERP softverskih sistema, specijalizovanih softverskih alata za različite industrijske grane, pružanje usluga uređenja poslovnih procesa, optimizacije i performance management-a.
Postali smo ključni partner svim uspješnim organizacijama koje žele da uz napredna softverska rješenja unaprijede i optimizuju svoje poslovanje, standardizuju procedure, racionaliziraju troškove, osiguraju profit i obezbjede konkurentsku prednost na tržištu.

Prednosti **ImelBis ERP** poslovnog rješenja:

- prilagodljivost konkretnoj organizaciji,
- planirani i predvidljivi troškovi,
- implementacija novih mogućnosti i proširenja bez prekida u poslovanju,
- implementacija od strane proizvođača i kvalifikovanih konsultanata.

Naš tim je siguran partner Vašeg poslovanja jer:

- razumijemo specifične poslovne potrebe svakog klijenta,
- raspolažemo iskustvom i znanjem u vođenju projekata,
- raspolažemo velikim brojem stručnjaka iz različitih oblasti,
- dvije decenije uspješno razvijamo sopstvena informaciona rješenja po uzoru na najpoznatija svjetska rješenja,
- primjenjujemo savremene metodologije i standarde,
- imelBis ERP sistem je otvoren za naknadne nadogradnje, proširenja i unapređenja,
- konstantno razvijamo i usavršavamo naše proizvode,
- pratimo trendove, usvajamo i primjenjujemo najnovije tehnologije,
- ppratimo rast i razvoj svojih klijenata i izlazimo im u susret,
- pružamo najpotpuniju i najkvalitetniju postimplementacijsku podršku.

Planirajte uspjeh sa ImelBis ERP sistemom.

Imel

Planirajte uspjeh!

- Promet IT opreme
- Informaciono-tehnički konsalting
- Računarske mreže
- Servis i montaža IT opreme
- Bezbjednost informacionih sistema
- Procesna primjena IT
- Informatička edukacija ECDL
- BPR – reinžinjering poslovnih procesa
- QM – informaciona podrška
- Poslovni konsalting
- BIS informacioni sistem
- Poslovna edukacija
- Aplikativni software
- Konsultantsko – računovodstvene usluge

info@imel.ba
prodaja@imel.ba
software@imel.ba

Skendera Kulenovića bb
75300 Lukavac

http://www.imel.ba

Telefon: +387 35 550 100
Fax: +387 35 553 503
Prodaja: +387 35 553 504