



eUprava



UČINITE PRAVI POTEZ!

Potpuna efikasnost i automatizacija procesa u poslovanju javnih uprava može biti dostignuta tek kada se ostvari jedinstvo dokumenata, podataka i procesa. U cilju ispunjavanja ovog zahtjeva sistem treba da omogući uspostavu i neprekidan rad portala Elektronske javne uprave.

Implementacija Elektronske uprave ima za cilj da poboljša način organizovanja javnih uprava sa ciljem povećanja efikasnosti, transparentnosti, lakšeg pristupa i odziva zahtjevima građana, intenzivnom i strateškom primjenom informaciono-komunikacijskih tehnologija. Trenutna situacija u javnoj upravi zahtjeva uspostavu online razmjene informacija i pružanje usluga građanima, pravnim licima i drugim organizacijama ili agencijama.

Uspostava Elektronske uprave treba da olakša poslovanja nadležnih službi, a kao posljedica, rezultat je da će doći do smanjenja troškova, ubrzanja i tačnog upravljanja dokumentima. Implementacija pomenutog sistema treba da omogući efikasniji pristup uslugama uprave i smanji troškove administrativnih funkcija.

Na ovaj način javna ustanova nastoji povećati transparentnost i dostupnost informacija, kao i raspoloživost usluga.

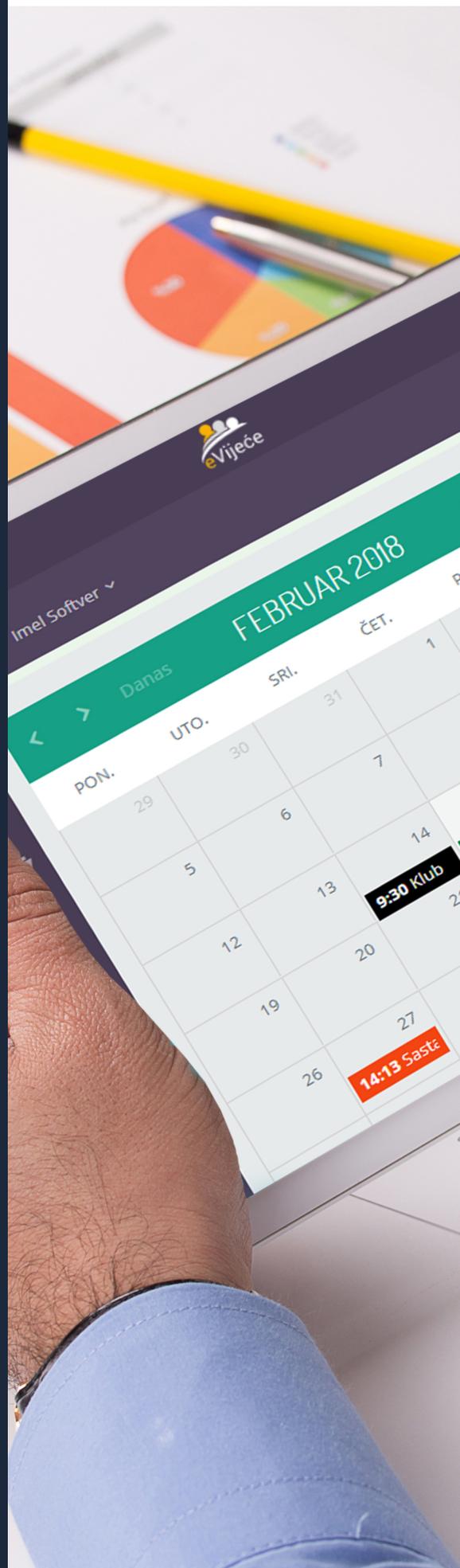
Web portal Elektronske javne uprave treba da omogući građanima elektronske usluge, prodaju i naplatu ličnih dokumenata, registar dijaspore, registar postavljenih pitanja građana, provjera statusa podnešenog zahtjeva, registar obrazaca/dokumenata, elektronsku organizaciju rada javne uprave itd.

Sistem treba da omogućiti sljedeće:

- Generator usluga i obrada zahtjeva;
- Elektronsko podnošenje zahtjeva putem sa ili bez certifikata;
- Elektronsko podnošenje zahtjeva/prijavnih obrazaca koji će omogućiti građanima da na jednostavan i brz način mogu dobiti odgovore/dokumente;
- Dostupnost ponuđenih elektronskih usluga 24/365;
- Provjera statusa podnešenih zahtjeva;
- Elektronska prodaja ličnih dokumenata (MKR, MKV, MKD, MKU i sl.)
- Elektronski cjenovnik usluga/dokumenata;
- Elektronsko plaćanje pruženih usluga (ePay, PikPay i PayPal);
- Odabir načina isporuke dokumenata elektronska isporuka / isporuka na adresu;
- Identifikacija, registracija i prijavljivanje građana iz inostranstva;
- Statistička evidencija, grupisanje po određenim kriterijima građana iz inostranstva;
- Elektronska komunikacija građana i javne uprave;

Elektronska uprava ima osnovni cilj da pojednostavi i ubrza komunikaciju građana i javne uprave te poveća transparentnost javnog sektora u pružanju javnih usluga. Moduli tj. elektronske usluge eUprave dostupne su građanima 24/365.

Dizajn eUprave prilagođava se trenutnom dizajnu službene web stranice organa Javne uprave.



Dobro došli na servis eMatičar

[Registracija](#)[Državljanstvo](#)[Vjenčani list](#)[Rodni list](#)[Smrtni list](#)[Bračno stanje](#)

Osobe koje borave u zemlji i inostranstvu a čije se matične knjige vode na području lokalne zajednice, mogu izvode i uvjerenja iz matičnih knjiga naručiti putem servisa eMatičar. Plaćanje ove usluge možete izvršiti preko banke (virmana) ili PayPal.

Napomena: Izvod iz Zakona

Član 64. Zakona o matičnim knjigama ("Sl. novine FBiH", br. 37/12, 80/14). Izvodi iz matičnih knjiga i uvjerenja o činjenicama iz matičnih knjiga izdaju se na usmeni ili pisani zahtjev lica na koje se odnose podaci, njegovog punomoćnika ili člana njegove uže i šire porodice, usvojitelja ili staratelja.

Ako se utvrdi da ne postoje zakonski uvjeti da se izda izvod ili uvjerenje o podacima iz matičnih knjiga – u tom slučaju organ uprave općine i grada nadležan za matične knjige donosi rješenje kojim se odbija zahtjev stranke.

ZAHTEJEV ZA UVJERENJE O DRŽAVLJANSTVU

Uputstvo za popunjavanje obrasca

1. Dokumente šaljemo isključivo za osobe koje su upisane u matičnim knjigama rođenih, vjenčanih, umrlih i knjigu državljanja.
2. U slučaju odbijanja zahtjeva, bićete kontaktirani elektronskom poštom.
3. Svaka zloupotreba ove usluge je zakonski kažnjiva.
4. Izvodi i uvjerenja se šalju preporučenom poštom, nakon što dobijemo potvrdu o plaćanju.

REGISTRACIJSKI KLJUČ

LIČNI PODACI

IME *

PREZIME *

DAN, MJESEC, GODINA ROĐENJA *

29-01-2018

MJESTO ROĐENJA *

IME OCA *

PREZIME OCA *

IME MAJKE *

(DJEVOJAČKO) PREZIME MAJKE *

eMatičar predstavlja modul koji omogućava građanima da na jednostavan i brz način mogu dobiti izvode iz matičnih knjiga (MKR, MKV, MKD, MKU). Da bi građanin/podnosilac zahtjeva mogao izvršiti kupovinu dokumenata putem interneta potrebno je prvo izvršiti registraciju u cilju zaštite podataka.

Sistem omogućava podnošenje zahtjeva 24/365 dana i online plaćanje (import uplatnice ili plaćanje putem ePay, PikPay i Paypal), a dokumenti se šalju na adresu građanina/podnosioca zahtjeva.

eDokumenti

eUprava
Elektronska uprava u službi građana i države

Budžet i finansije Civilna zaštita Inspekcije Urbanizam i prostorno... Opća uprava, privreda...

Preuzmite potrebne elektronske formulare, ispunite i odšampajte

Dobrodošli u elektronsko informaciono doba gdje Internet postaje vaš najbolji prijatelj.

Zahvaljujući Internetu, više nije potrebno da idete u Općinu po zahtjev. Sada ste u mogućnosti da putem Interneta popunite **sve vrste zahtjeva, ispunite ih na Vašem računaru i odšampate ih**, što će vam uštediti značajnu količinu vremena.

Sa pojavom elektronske uprave može se očekivati više evolucije u budućnosti kao i donošenje novih zakona koji se odnose na elektronske potpise. Ovo će stvoriti mogućnost da nova serija dokumenata, kao što su potpisani ugovori, rješenja i izvještaji, bude dostupna na Internetu.

DOKUMENTI:

Budžet i finansije

- Uvjerenje o ostvarenoj poslovnoj saradnji
- Zahtjev za informacije
- Uvjerenje o izmirenim obavezama za GGZ

eDokumenti predstavlja modul koji omogućava građanima da dobiju sve informacije i da na jednostavan način dobiju određene prijave/zahtjeve/obrasce online putem.

eDijaspora

eUprava
Elektronska uprava u službi građana i države

REGISTRACIJA KORISNIKA IZ DIJASPORE

PODACI O PORIJEKLU

IME *

PREZIME *

DRŽAVA ROĐENJA *

MJESTO ROĐENJA *

DAN, MJESEC, GODINA ROĐENJA *

SPOL *

IME OCA *

PREZIME OCA *

eDijaspora predstavlja modul koji pojednostavljuje i ubrzava proces registracije i komunikacije dijaspora sa javnom upravom. Na ovaj način se povećava transparentnost javnog sektora u pružanju javnih usluga za građane koji se nalaze u dijaspori. Modul ima za cilj da pruži administrativnu pomoć građanima koji žive i rade u dijaspori, komunicira sa dijasporom, uspostavlja kulturne, sportske i druge privredne odnose, te da stvara povoljan poslovni ambijent za ulaganje iz dijaspore na području općine/grada/kantona/entiteta/države.

ePitanja

KAKO PRIJAVITI PROBLEM?

 POPUNITE KRATKI FORMULAR

 OZNAČITE MJESTO NA MAPI

 POSTAVITE FOTOGRAFIJU

 ODGOVOR U ROKU OD 3 DANA

[PRIJAVITE PROBLEM U SVOM GRADU](#)

POSLEDNJI PRIJAVLJENI PROBLEMI

 vodovod i kanalizacija

 Odvoz smeća

 Odvoz smeća

[PRIKAŽI VIŠE](#)

ePitanja predstavlja modul koji pojednostavljuje i ubrzava proces komunikacije građana i javne uprave na način da građani u svakom momentu mogu elektronski podnijeti upit/zahtjev za određene aktivnosti, usluge i sl.

Status


Elektronska uprava u službi građana i države

PROVJERA STATUSA PREDMETA:

BARCODE *

KONTROLNI BROJ *

Nisam robot 
reCAPTCHA
Pravila o privatnosti - Ujeti

[Provjeri](#)

Polja označena sa * su obavezna.

Status podnešenog zahtjeva omogućava građanima da provjere status podnešenih zahtjeva elektronskim putem.

Screenshot 1: Dnevni red (Daily Agenda)

Datum: 15.02.2018 Imel softver

Mjesto održavanja: Naziv grada

Datum i vrijeme održavanja: 20.01.2018 10:48

Dnevni red:

Usvajanje dnevnog reda

Statistički podaci

Prikaz rezultata glasanja

Prikaz prisustva

RB	Ime i prezime	Klub	Radno tijelo	Prisustvo	Glas
1	Ime i prezime	Stranka	Naziv tijela	Da	Za

Screenshot 2: Sjednica (Meeting)

Datum: 15.02.2018 Imel Softver

Sjednica

← Nazad

Naziv sjednice: * 13. Sjednica Općinskog vijeća Tip sjednice: * Sjednica

Mjesto održavanja: * Sala Policijske uprave Datum i vrijeme održavanja: * 29.12.2017 16:00

Pravo vođenja sjednice: Predsjedavajući OV

2. Razmatranje i usvajanje Periodičnog izvještaja o izvršenju Budžeta općine za period 01.01. do 30.09.2017. godine

Naziv tačke: * 2. Razmatranje i usvajanje Periodičnog izvještaja o izvršenju Budžeta općine za period 01.01. do 30.09.2017. godine

Materijali: Odaberi materijale...

Budžet: Periodični obrasci od 1 do 9 za 30.09.17 - V.1. x

Budžet: Izvještaj 30.09. za OV sa tabelama - V.1. x

eVijeće je aplikacija namijenjena za organizaciju i rad općinskih, kantonalnih, entitetskih i državnih parlamenata kao i ostalih tijela (klubova, komisija) javne uprave. Omogućava organizaciju sjednica, obavještenja, protok materijala i informacija, elektronsko vođenje i glasanje na sjednicama. Pored navedenih mogućnosti ova aplikacija omogućava i utvrđivanje dnevnog reda, usvajanje zapisnika, organizaciju diskusija, arhiviranje sjednica i elektronsku bazu dokumenata.

Vođenje i praćenje sjednice odvija se preko jedinstvene kontrolne table, što aplikaciji daje jednostavnost i intuitivnost.

Prava pristupa i upravljanje sjednicama, materijalima i ostalim mogućnostima, omogućeno je korisnicima sa dodjeljenim pravima.

Za korištenje i pregled aplikacije preporučujemo da se za upotrebu koristi tablet ili monitori veće rezolucije. Naša osnovna preporuka je tablet, zbog jednostavnijeg rada i mobilnosti osobe.

Sve informacije koje su vezane za sjednicu (dnevni red, diskusije, glasanje ...itd) prikazuju se na vanjskom displeju, što omogućava praćenje sjednice i osobama koje nisu članovi lokalnog, kantonalnog, entitetskog i državnog parlamenta.

Elektronsko plaćanje

pikpay

Bosnia and Herzegovina

PayPal



Elektronsko plaćanje omogućava integraciju modula eUprave sa najčešće korištenim uslugama online plaćanja koje su u ponudi od strane banaka u Bosni i Hercegovini. Na ovaj način omogućavamo svim korisnicima upotrebu međunarodno prihvaćenih kartica za jednokratno plaćanje usluga eUprave. Podržani moduli za plaćanje su: Epay, PikPay i PayPal.



UKRATKO O NAMA

IMEL je informatička kompanija osnovana u Lukavcu 1994. godine, kao kompanija specijalizirana za informatički inženjering, projektovanje i izradu informacionih sistema. Od 2017. godine pored centralnog ureda u Lukavcu, kompanija djeluje kroz svoju poslovnicu u Grazu, Austrija.

Trenutno u stalnom radnom odnosu zapošljavamo 54 visokostručne i visokospecijalizovane osobe. Od ukupnog broja zaposlenih 25 uposlenika je sa fakultetskim obrazovanjem, među kojima su i tri magistra nauka.

Kontinuirano ulažemo u kvalitetu svojih usluga i proizvoda. Kao garancija naših tvrdnji implementirani su ISO međunarodni standardi, koji su dodjeljeni od strane nezavisne revizorske kuće, te se svake godine vrši revizija poslovnih sistema i procesa.

Posjedujemo certifikat za kvalitet ISO 9001:2015 i standard sigurnosti informacija ISO 27001: 2013, koji nas svrstava u rijetke kompanije koje posjeduju isti.

KONTAKTIRAJTE NAS

Skendera Kulenovića bb, 75300 Lukavac, Bosna i Hercegovina

Telefon: +387 35 550 100

Fax: +387 35 553 503

Software: software@imel.ba

Info: info@imel.ba

Web: www.euprava.imel.ba

